

Савет за управљање миграцијама и трајна решења општине Горњи Милановац, на основу решења Комесаријата за избеглице Републике Србије број 553-273/1 од 01.12.2009. године и Одлуке Савета за упорављање миграцијама и трајна решења од 09.03.2010. године, расписује

О Г Л А С

За доделу помоћи – пакета грађевинског материјала породицама избеглих и интерно расељених лица и породицама лица која су укинула избеглички статус.

ПРАВО НА ПОМОЋ могу да остваре:

1. породице избеглих лица
2. породице расељених лица
3. породице лица која су укинула статус избеглог лица.

ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА:

1. потписан захтев странке за доделу пакета грађевинског материјала,
2. а) фотокопије легитимација избеглог лица за себе и чланове породичног домаћинства,
б) фотокопије легитимацаја интерно расељеног лица за себе и све чланове породичног домаћинства, са доказом о пријављеном боравишту на територији општине Горњи Милановац,
в) фотокопије личних карти и решења о престанку својства избеглог/прогнаног лица, за себе и све чланове породичног домаћинства,
3. изјава оверена у општинском органу управе или у суду да подносилац захтева и чланови породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији, држави порекла или другој држави, а да интерно расељена лица не поседују непокретност у Републици Србији ван Косова и Метохије или у другој држави, а којом могу да реше своје стамбено питање,
4. изјава оверена у општинском органу управе или суду да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други пројекат за трајно решавање стамбених потреба,
5. изјаву оверену у општинском органу управе или суду да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства нису повратници из миграције у треће земље,
6. изјава оверена у општинском органу управе или суду да подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине, исту нису отуђили или заменили у држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбено питање,
7. извод из земљишних књига, уговор оверен код суда или други акт којим се доказује право својине,
8. решење надлежног органа о одобрењу изградње, потврда надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију бесправно изграђеног или започетог објекта, као и уверење надлежног органа да је плац на коме је изграђен или започет објекат грађен на подручју које је намењено индивидуалној стамбеној градњи,
9. потврда послодавца о радном односу и висини зараде, потврда Националне службе за запошљавање – испостава Горњи Милановац, одсечак од пензије или други одговарајући документ о висини примања подносица захтева и чланова његовог породичног домаћинства, за децу: потврда о редовном школовању, односно уверење са факултета,

10. извештај лекара и/или решење о доказивању трудноће, здравственог стања и инвалидности подносиоца захтева или чланова његовог породичног домаћинства

11. за доказивање сродства: извод из матичне књиге рођених или извод из матичне књиге венчаних, одн. други важећи документ којим се доказује сродство,

12. за жену носиоца домаћинства или самохраног родитеља:

а) потврда о смрти брачног друга,

б) решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло,

в) извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства,

г) решење о разводу брака,

д) самохрани родитељ прилаже изјаву оверену у општинском органу управе или суду

- да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање,

- да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима,

- да у међувремену није засновао брачну или ванбрачну заједницу.

13. жртве породичног насиља прилажу пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад.

ЗАХТЕВИ СА ПОТПУНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ, ПОДНОСЕ СЕ САВЕТУ ЗА УПРАВЉАЊЕ МИГРАЦИЈАМА И ТРАЈНА РЕШЕЊА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, У ПЕРИОДУ ОД 01.04.2010. ГОДИНЕ ДО 12.04.2010. ГОДИНЕ, А ПРЕКО ПИСАРНИЦЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ.

НЕПОТПУНИ И НЕБЛАГОВРЕМЕНИ ЗАХТЕВИ НЕЋЕ БИТИ УЗЕТИ У РАЗМАТРАЊЕ.

Ближа обавештења се могу добити у Повереништву Комесаријата за избеглице општине Горњи Милановац, Таковска 2, канцеларија број 23, или на телефон број 718-102, локал 27, сваког радног дана, од 7.30 до 15.30 часова.

Број: 1-9-23/10

У Горњем Милановцу,
25.03.2010. године

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
Мирослав Миловановић, с.р.