

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА X XII БРОЈ 1 28. ЈАНУАР 2013. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Члан 2.

Средства из члана 1. распоређују се на следећи начин:

142.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-400-589/2012  
17.12.2012. године  
Горњи Милановац

На основу члана 7. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2012. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2011) и члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/2008), председник општине доноси

#### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

У складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), овим Финансијским планом распоређују се средства за финансирање директног буџетског корисника – Председник општине, раздео 2, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, у износу од 36.250.000 динара, функционална класификација 170 – Трансакције јавног дуга, у износу од 104.550.000 динара, функционална класификација 130 – Међуопштински пројекти, организације и установе, у износу од 4.850.000 динара, и функционална класификација 090 – Социјална заштита, у износу од 20.500.000 динара.

Раздео	Глава	Функционална класификација	Економска класификација	ОПИС	Износ
2				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	
	2.1	110		ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ	
			411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.000.000
			411 100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.000.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	550.000
			412 100	Допринос за ПИО	340.000
			412 200	Допринос за здравствено осигурање	188.000
			412 300	Допринос за незапосленост	22.000
			421	Стални трошкови	350.000
			421 400	Услуге комуникације	350.000
			422	Трошкови путовања	250.000
			422 100	Трошкови службених путовања у земљи	170.000
			422 200	Трошкови службених путовања у иностранство	80.000
			423	Услуге по уговору	11.800.000
			423 100	Административне услуге	50.000
			423 400	Услуге информисања	2.700.000
			423 500	Стручне услуге	2.000.000
				- Израда мастер плана за ревит. Рудника 1.000.000	
			423 600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.000.000
			423 700	Репрезентација	1.050.000
			423 900	Остале опште услуге	4.000.000
				- Обележавање II српског устанка 1.000.000	
			424	Специјализоване услуге	900.000
			424 300	Медицинске услуге	800.000
			424 900	Остале специјализоване услуге	100.000
			481	Дотације невладиним организацијама	3.300.000
			481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама	3.300.000
			484	Накнада штете услед елементарних непогода и других природних узрока	2.100.000
			484 200	Накнада штете од дивљачи	2.100.000
			499	Средства резерве	2.000.000
			499 111	Стална буџетска резерва	2.000.000
			499	Средства резерве	12.000.000
			499 121	Текућа буџетска резерва	12.000.000
				Укупно за функцију 110:	36.250.000
		170		ТРАНСАКЦИЈЕ ЈАВНОГ ДУГА	
			441	Отплата домаћих камата	11.000.000

			441 400	Отплата камата домаћим пословним банкама	11.000.000
		444		Праћећи трошкови задуживања	50.000
			444 100	Негативне курсне разлике	50.000
		611		Отплата главнице домаћим кредиторима	93.500.000
			611 400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	93.500.000
				<b>Укупно за функцију 170:</b>	<b>104.550.000</b>
	130			<b>МЕЂУОПШТСКИ ПРОЈЕКТИ, ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УСТАНОВЕ</b>	
		423		Услуге по уговору – Регионална агенција за просторни и економ. развој	1.200.000
			423 900	Остале опште услуге	1.200.000
		423		Услуге по уговору – Историјски архив	3.300.000
			423 900	Остале опште услуге	3.300.000
		423		Услуге по уговору – Социјална инклузија особа са посебним потребама	350.000
			423 900	Остале опште услуге	350.000
				<b>Укупно за функцију 130:</b>	<b>4.850.000</b>
	090			<b>СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>	
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	20.500.000
			472 300	Накнаде из буџета за децу и породицу	17.000.000
			472 700	Накнаде из буџета за образов, культуру, науку и спорт	300.000
			472 900	Остале накнаде из буџета	3.200.000
				<b>Укупно за функцију 090:</b>	<b>20.500.000</b>
				<b>УКУПНО:</b>	<b>166.150.000</b>

## Члан 3.

У оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 090 – Социјална заштита, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета:

- распоред и коришћење средстава у износу од 3.500.000 динара за једнократне помоћи врши у складу са Правилником о начину, поступку и критеријумима за остваривање права на једнократну новчану помоћ из буџета општине Горњи Милановац за лица у стању социјалне потребе („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 18/2012)

- распоред и коришћење средстава у износу од 170.000.000 динара намењених као подршка рађању, врши у складу са Одлуком о финансијској подршци породици за новорођену децу на територији општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 21/2012).

## Члан 4.

Распоред и коришћење средстава у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у износу од 3.300.000 динара, врши се у складу са Правилником о начину, поступку и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“ број 18/2012).

## Члан 5.

Овај финансијски план ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

## 143.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-400-588/2012  
17. децембар 2012. године  
Горњи Милановац

На основу члана 7. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012) и члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/2008), председник општине доноси

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ДИРЕКТНОГ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА -  
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ**

## Члан 1.

У складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), овим Финансијским планом распоређују се средства за финансирање директног буџетског корисника – Општинске управе, функционална класификација 130 – Опште услуге, функционална класификација 620 – Развој заједнице, и функционална класификација 421 – Пољопривреда, у укупном износу од 282.783.000 динара, као и средства за финансирање индиректног буџетског корисника – Фонд за заштиту животне средине, функционална класификација 560 – Заштита животне средине неклассификована на другом месту, у износу од 7.500.000 динара.

## Члан 2.

Средства из члана 1. распоређују се на следећи начин:

Раздео	Глава	Функци. клас.	Економска класификација	ОПИС	Износ
4				<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>	
	01	130		<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ</b>	
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	92.680.000
			411 100	Плате, додаци и накнаде запослених	92.680.000
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	16.603.000
			412 100	Допринос за ПИО	10.207.000
			412 200	Допринос за здравствено осигурање	5.700.000
			412 300	Допринос за незапосленост	696.000
			414	Социјална давања запосленима	5.000.000
			414 100	Исплата накнада за време одс.с посла на терет фонд.	3.200.000
			414 300	Отпремнине и помоћи	1.600.000
			414 400	Помоћ у медиц. лечењу запосл. или члана уже пород.	200.000
			415	Накнаде трошкова за запослене	2.300.000
			415 100	Накнаде трошкова за запослене	2.300.000

		416		Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
			416 100	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000
		421		<b>Стални трошкови</b>	<b>16.500.000</b>
			421 100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000.000
			421 200	Енергетске услуге	7.200.000
			421 300	Комуналне услуге	600.000
			421 400	Услуге комуникације	3.830.000
			421 500	Трошкови осигурања	500.000
			421 600	Закуп имовине и опреме	1.320.000
			421 900	Остали трошкови	50.000
		422		<b>Трошкови путовања</b>	<b>1.500.000</b>
			422 100	Трошкови службених путовања у земљи	1.350.000
			422 200	Трошкови службених путовања у иностранство	150.000
		423		<b>Услуге по уговору</b>	<b>17.500.000</b>
			423 100	Административне услуге	320.000
			423 300	Услуге образовања и усавршавања запослених	230.000
			423 400	Услуге информисања	750.000
			423 500	Стручне услуге	13.900.000
			423 600	Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000
			423 700	Репрезентација	200.000
			423 900	Остале опште услуге	1.600.000
		424		<b>Специјализоване услуге</b>	<b>500.000</b>
			424 600	Услуге очувања жив. средине, науке и геодет. услуге	330.000
			424 900	Остале специјализоване услуге	170.000
		425		<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>8.000.000</b>
			425 100	Текуће поправке и одржавање зграда и објекта	7.000.000
			425 200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000
		426		<b>Материјал</b>	<b>8.500.000</b>
			426 100	Административни материјал	2.500.000
			426 300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	900.000
			426 400	Материјали за саобраћај	2.700.000
			426 800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000
			426 900	Материјали за посебне намене	1.900.000
		465		<b>Остале дотације и трансфери</b>	<b>700.000</b>
			465 112	Остале текуће дотације по закону	700.000
		482		<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>2.500.000</b>
			482 100	Остали порези	2.000.000
			482 200	Обавезне таксе	200.000
			482 300	Новчане казне	300.000
		483		<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>4.000.000</b>
			483 100	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.000.000
		512		<b>Машине и опрема</b>	<b>3.800.000</b>
			512 100	Опрема за саобраћај	900.000
			512 200	Административна опрема	800.000
			512 800	Опрема за јавну безбедност <i>Од тога за видео надзор 2.000.000</i>	2.100.000
		515		<b>Нематеријална имовина</b>	<b>200.000</b>
			515 100	Нематеријална имовина	200.000
				<i>Укупно за функцију 130:</i>	<i>180.783.000</i>
		620		<b>РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>	
		511		<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>63.000.000</b>
			511 200	Изградња зграда и објекта <i>- Доградња објекта вртића 27.000.000</i> <i>- Гасификација школских објеката 8.000.000</i> <i>- Котларница у школи у Прананима 3.000.000</i> <i>- Остали објекти 10.000.000</i>	48.000.000
			511 300	Капитално одржавање зграда и објеката <i>- Реконстр. санитарног чвора у Брђанима 3.000.000</i>	3.000.000
			511 400	Пројектно планирање <i>- од тога 2.000.000 динара за вртић</i>	12.000.000
		512		<b>Машине и опрема</b>	<b>3.000.000</b>
			512 900	Опрема за производњу, моторна, непокр. и немот. опрема <i>- Опрема за котларницу у Прананима</i>	3.000.000
		541		<b>Земљиште</b>	<b>20.000.000</b>
			541 100	Земљиште	20.000.000
				<i>Укупно за функцију 620:</i>	<i>86.000.000</i>
		421		<b>ПОЉОПРИВРЕДА</b>	
			423	<b>Услуге по уговору</b>	<b>1.750.000</b>
			423 900	Остале опште услуге <i>- Накнада противградних</i>	1.750.000

				<i>стрелцима</i>	
		423		<b>Услуге по уговору</b>	<b>300.000</b>
			423 900	Остале опште услуге <i>- Едукација пољопривредних произвођача</i>	300.000
		424		<b>Специјализоване услуге</b>	<b>1.200.000</b>
			424 100	<i>- Кацификација земљишта</i> Пољопривредне услуге	100.000
			424 900	Остале специјализоване услуге	1.100.000
		424		<b>Специјализоване услуге</b>	<b>1.500.000</b>
			424 100	Пољопривредне услуге <i>- Вештачко осемењавање крива</i>	1.500.000
		426		<b>Материјал</b>	<b>2.000.000</b>
			426 900	Остали материјали за посебне намене <i>- Противградне ракете</i>	2.000.000
		454		<b>Субвенције пољопривредним газдинствима</b>	<b>8.950.000</b>
			454 100	Текуће субвенције пољопривредним газдинствима <i>- Бесповратна подстицајна средства</i>	8.950.000
		481		<b>Дотације невладиним организацијама</b>	<b>300.000</b>
			481 900	Дотације осталим непрофитним институцијама	300.000
				<b>Укупно за функцију 421:</b>	<b>16.000.000</b>
				<b>УКУПНО ЗА ГЛАВУ 01:</b>	<b>282.783.000</b>
02	560			<b>ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	
			421	<b>Стални трошкови</b>	<b>6.500.000</b>
			421 300	Комуналне услуге <i>- Одношење смећа из сеоских месних заједница</i>	6.500.000
			424	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>1.000.000</b>
			424 300	Медицинске услуге <i>- Контрола квалитета ваздуха, воде и буке</i>	300.000
			424 600	Услуге очувања животне средине <i>- Чишћење и санација тзв. „дивљих депонија“</i>	500.000
			424 900	Остале специјализоване услуге <i>- Израда санационих планова и програма</i>	200.000
				<b>Укупно за функцију 560:</b>	<b>7.500.000</b>
				<b>УКУПНО ЗА ГЛАВУ 02:</b>	<b>7.500.000</b>

## Члан 3.

Распоред и коришћење средстава, у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 02, функционална класификација 560 – Фонд за заштиту животне средине, у износу од 7.500.000 динара врши се на основу програма које доноси Општинско веће.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

144.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-06-1/2013  
08.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/07), члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, број 20/08, 3/11 и 29/12) и члана 9. Правилника о начину, поступку и критеријумима за остваривање права на једнократну новчану помоћ из буџета Општине Горњи Милановац за лица у стању

социјалне потребе („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број: 18/2012), доносим

## РЕШЕЊЕ

И ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за решавање захтева лица у стању социјалне потребе у следећем саставу:

1. Љиљана Тешић, дипломирани правник, начелник Одељења за друштвене делатности Општинске управе општине Горњи Милановац, за председника Комисије,
2. Марко Целетовић, дипломирани правник, радник Општинске управе општине Горњи Милановац, за секретара Комисије

а за чланове Комисије:

3. Др Милена Томашевић, доктор медицине, члан Општинског већа општине Горњи Милановац,
4. Љиљана Јевтовић, дипломирани економиста, шеф одсека за буџет у Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Горњи Милановац,
5. Трифун Пауновић, дипломирани правник, начелник Одељења за месне заједнице, друштвене организације и удружења грађана Општинске управе општине Горњи Милановац,
6. Ана Васиљевић, струковни економиста, радник Општинске управе општине Горњи Милановац,
7. Снежана Станковић, социјални радник у Центру за социјални рад Горњи Милановац.

II Задатак Комисије је да разматра поднете захтеве лица у стању социјалне потребе, сачини стручно мишљење и предложи Председнику Општине да донесе Решење по сваком захтеву појединачно, а на начин, поступак и према критеријумима прописаним Правилником о начину, поступку и критеријумима за остваривање права на једнократну новчану помоћ из буџета Општине Горњи Милановац за лица у стању социјалне потребе („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број: 18/2012).

III Доношењем овог Решења ставља се ван снаге Решење Председника општине о образовању Комисије за решавање захтева лица у стању социјалне потребе број 1-06-937/12 од 20.06.2012. године.

IV Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

145.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број:1-400-21/2013  
08.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58.став 1.тачка 22. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник

општине Горњи Милановац", број 20/08, 3/11 и 29/12), доносим

## УПУТСТВО

за остваривање права на бесплатан боравак трећег и сваког наредног детета у Предшколској установи "Сунце" Горњи Милановац

## I

Право на бесплатан боравак трећег и сваког наредног детета у Предшколској установи "Сунце" Горњи Милановац ( у даљем тексту: бесплатан боравак детета) остварује се на следећи начин:

1. Право на бесплатан боравак детета утврђује надлежно Одељење Општинске управе - Одељење за друштвене делатности, доношењем решења.

2. Да би се остварило напред наведено право, неопходно је да родитељ, поред захтева, достави надлежном Одељењу, извод из матичне књиге рођених за сву децу, потврду о упису детета у Предшколску установу "Сунце" и фотокопију личне карте као доказ о пребивалишту/ боравишту родитеља.

## II

Средства за бесплатан боравак детета у Предшколској установи "Сунце" обезбеђена су у Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 30/12).

## III

Ово Упутство објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

146.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број:1-020-2/2013  
10.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 58. став 1. тачка 16. и 18. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 20/08, 3/11 и 29/12), доносим

## РЕШЕЊЕ

I ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за прославу 23. априла 2013. године – Дана општине Горњи Милановац, 198 година Другог српског устанка и 160 година од оснивања града, у саставу и то:

1. Горица Петровић, начелник Општинске управе Општине Горњи Милановац, за председника,

2. Драган Недељковић, шеф кабинета председника општине, за секретара
3. Мирослав Миловановић, заменик Председника Општине Горњи Милановац, за члана
4. Весна Савић, секретар Скупштине општине Горњи Милановац, за члана
5. Исаило Тодоровић, секретар Општинског већа Општине Горњи Милановац, за члана
6. Љиљана Тешић, начелник Одељења за друштвене делатности Општинске управе општине Горњи Милановац, за члана
7. Милета Богдановић, шеф писарнице Одељења за општу управу Општинске управе Општине Горњи Милановац, за члана
8. Душица Нешовић, коресподент за послове протокола, за члана
9. Милош Николић, директор Музеја рудничко-таковског краја, за члана
10. Небојша Гојковић, директор Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар", за члана
11. Бранка Вучићевић Вучковић, радник Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар", за члана
12. Валентина Нађ, радник Установе за културу, уметност и ваншколско образовање "Културни центар", за члана

**II** Задатак Одбора је да сачини Програм обележавања 23. априла 2013. године - Дана општине Горњи Милановац, 198 година Другог српског устанка и 160 година од оснивања града, да утврђује неопходна задужења за припрему и реализацију Програма, да организује штампу и упућивање позива, организује медијску пропаганду, оствари контакт и сарадњу са иностраним делегацијама, организује смештај и исхрану за делегације које више дана бораве и да предузме све друге потребне активности од значаја за успешно организовање ове манифестације.

**III** Налаже се Одбору да у што краћем року сачини радну верзију Програма обележавања 23. априла 2013. године - Дана општине Горњи Милановац, 198 година Другог српског устанка и 160 година од оснивања града, одреди непосредна задужења и о томе обавести Председника општине.

**IV** Овлашћује се председник Одбора и Одбор да у складу са утврђеним Програмима могу ангажовати стручне институције и појединце ради реализације Програма, а свим општинским установама, јавним предузећима и Општинској управи општине Горњи Милановац налаже се да по захтеву Одбора пруже стручну и сваку другу помоћ.

**V** Средства за рад Одбора и реализацију Програма падају на терет Буџета општине Горњи Милановац.

**VI** Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**147.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-401-43/2013  
11. јануар 2013. године  
Горњи Милановац  
ТЈ

На основу члана 17. Закона о финансирању политичких активности ( „Сл. гласник РС“ број 43/11), члана 44. Закона о локалној самоуправи ( „Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 7. и 24. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ( „Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), Председник општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

**о распореду средстава за финансирање редовног рада политичких субјеката у 2013. години**

Члан 1.

У члану 7. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ( „Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), у разделу 1 - Скупштина општине, глава 1.1, економска класификација 481 - Дотације невладиним организацијама, утврђена су средства у износу од 1.250.000 динара намењена за финансирање редовног рада политичких субјеката.

У складу са чланом 17. Закона о финансирању политичких активности, средства из става 1. овог члана распоређују се политичким субјектима који су освојили мандате у представничким телима, сразмерно броју гласова обрачунатим на следећи начин:

Број гласова политичког субјекта који се узима као основица за расподелу средстава обрачунава се тако што се број гласова до 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1,5, а број гласова преко 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1.

Члан 2.

Распоред средстава по политичким субјектима утврђује се у следећим месечним износима:

1. Ивица Дачић – СПС, ПУПС, Покрет за Општину Горњи Милановац 39.896 дин
2. Демократска странка – Милета Вуловић 14.479 дин
3. Уједињени региони Србије, Млади Милановац – др Миро Лазаревић 10.416 дин

4. Демократска странка Србије – Драган Петровић  
10.416 дин
5. Покренимо Горњи Милановац – Томислав  
Николић 19.896 дин
6. Нова Србија – мр Велимир Илић  
9.062 дин

Члан 3.

Пренос средстава из члана 2. овог решења извршиће Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Горњи Милановац.

Члан 4.

Ово Решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

### Образложење

Чланом 17. Закона о финансирању политичких активности предвиђено је да се „број гласова политичког субјекта који се узима као основица за расподелу средстава обрачунава се тако што се број гласова до 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1,5, а број гласова преко 5% важећих гласова свих бирача који су гласали множи коефицијентом 1“.

Средства у износу од 1.2500.000 динара распоређена су на шест политичких субјеката према следећем обрачуну, с тим што је број од 5% важећих гласова 1.042 и на њега се примењује коефицијент 1,5, док се за све гласове преко тога користи коефицијент 1.

	Листа 1	Листа 2	Листа 3	Листа 4	Листа 5	Листа 6
Број освојених гласова	8.578	2.774	1.950	1.957	4.018	1.558
Процент освојених гласова	41,17	13,31	9,36	9,39	19,28	7,48
Број гласова као основица за расподелу	1.042x1,5 + 7.536x1= 9.099	1.042x1,5 + 1.732x1 = 3.295	1.042x1,5 + 808x1= 2.371	1.042x1,5 + 815x1= 2.378	1.042x1,5 + 2.976x1= 4.539	1.042x1,5 + 516x1= 2.074
Процент гласова као основица за расподелу	38,30	13,90	10,00	10,00	19,10	8,70
Средства која субјект добија месечно	39.896	14.479	10.416	10.416	19.896	9.062

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

148.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број:1-020-3/2013  
18.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 28. става 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010), члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 58. став 1. тачка 16 и 18. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 20/08, 3/11 и 29/12), доносим

### РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

И ОБРАЗУЈЕ СЕ Савет за запошљавање општине Горњи Милановац у саставу:

1. Мирослав Миловановић, заменик Председника општине, за председника,
2. Љиљана Тешић, начелник Одељења за друштвене делатности Општинске управе Општине Горњи Милановац, за секретара,
3. Радован Дрињаковић, одборник Скупштине Општине Горњи Милановац, за члана,
4. Кристина Милошевић, члан Општинског већа Општине Горњи Милановац, за члана,
5. Марко Целетовић, радник Општинске управе Општине Горњи Милановац, за члана,
6. Радослав Симић, саветник Управног одбора Компаније „Спектар“ д.о.о. Горњи Милановац, за члана,
7. Мирослав Радвановић, директор Компаније „Фока“, за члана,
8. Душан Лазић, директор сектора развоја, квалитета и екологије у Компанији „Металац“, за члана,
9. Марко Оташевић, дипломирани економиста из Горњег Милановца, за члана,
10. Јелка Весковић, руководилац Националне службе за запошљавање - Филијала Чачак - Испостава Горњи Милановац, за члана,
11. Милета Богдановић, секретар ОВ СС Горњи Милановац, за члана.

И ЗАДАТАК Савета је:

- да даје мишљења и препоруке Скупштини Општине, Председнику Општине и Општинском већу у вези са питањима од интереса за запошљавање и развој људских ресурса, и то: плановима запошљавања, програмима и мерама активне политике запошљавања, прописима из области запошљавања и другим питањима од интереса за запошљавање

- да анализира развојне потенцијале и слабости и дефинише развојне могућности за запошљавање на локалном нивоу,

- препознавање и интеграција иницијатива и програма за запошљавање на локалном нивоу укључујући и иницијативе у оквиру међународних пројеката

**III** Обавезују се сви органи локалне самоуправе, сва јавна предузећа и установе као и други привредни субјекти да Савету ставе на располагање сву потребну документацију као и своје програме развоја, да дају потребна објашњења, како би се омогућио ефикасан рад Савета.

**IV** Стручно административне послове за Савет обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Горњи Милановац, а обавезују се и сва друга правна лица, са седиштем на територији општине Горњи Милановац за давање валидних података и сарадњу како би се омогућио ефикасан, стручан и законит рад Савета.

**V** Доношењем овог Решења ставља се ван снаге Решење Председника општине о образовању Савета за запошљавање Општине Горњи Милановац број: 1-020-313/08 од 28.10.2008. године.

**VI** Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**149.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19/3  
Датум: 04.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац дана 28.12.2012. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац, одржаној дана 28.12.2012. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен

Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**150.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/4  
Датум: 04.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац дана 28.12.2012. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 28.12.2012. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине

Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић,с.р.

151.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/6  
Датум: 11.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08 , 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Арсеније Лома“ Рудник дана 10.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Арсеније Лома“ Рудник, одржаној дана 10.01.2013. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Арсеније Лома“ Рудник утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић,с.р.

152.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/2  
Датум: 15.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08 , 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац дана 27.12.2012. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац, одржаној дана 27.12.2012. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић,с.р.

153.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/1  
Датум: 15.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08 , 3/11 и 29/2012“), доносим



## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац дана 11.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

## Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац, одржаној дана 11.01.2013.године, усвојен је Финансијски план ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Краља Александра I“ утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић,с.р.

154.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-20-2013/2  
Датум: 15.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план Гимназије „Таковски устанак“ за 2013. годину, усвојен на Школском одбору Гимназије дана 14.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

## Образложење

На седници Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ из Горњег Милановца, одржаној дана 14.01.2013. године, усвојен је Финансијски план

Гимназије за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом Гимназије утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400-592/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић,с.р.

155.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-20-2013/1  
Датум: 17.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ТШ „Јован Жујовић“ дана 16.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

## Образложење

На седници Школског одбора ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 16.01.2013. године, усвојен је Финансијски план ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400-592/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета

општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић, с.р.

156.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-20/3  
Датум: 17.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ЕТШ „Књаз Милош“ дана 16.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац, одржаној дана 16.01.2013. године, усвојен је Финансијски план ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400-592/2012 од 24.12.2012. године

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић, с.р.

157.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/5  
Датум: 21.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Иво Андрић“ Прањани за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Иво Андрић“ Прањани дана 16.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

#### Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Иво Андрић“ Прањани, одржаној дана 16.01.2013. године, усвојен је Финансијски план „Иво Андрић“ Прањани за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Иво Андрић“ Прањани утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400-591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић, с.р.

158.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-19-2013/7  
Датум: 22.01.2013. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
НБ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08, 3/11 и 29/2012“), доносим

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2013. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Таковски устанак“ дана 15.01.2013. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

## Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Таковски устанак“ Таково, одржаној дана 15.01.2013. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Таковски устанак“ за 2013. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Таковски устанак“ утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину бр. 1-400- 591/2012 од 24.12.2012. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милицав Мирковић, с.р.

159.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број:1-400-593/2012  
Датум: 15.01.2013. године  
Горњи Милановац

На основу члана 50. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ("Сл. Гласник општине Горњи Милановац бр. 30/2012"), члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр. 20/08, 3/2011 и 29/2012"), Председник општине Горњи Милановац доноси

## РЕШЕЊЕ

**О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 07, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 090 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА - ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ПО ОДЛУЦИ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ**

## Члан 1.

У складу са Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ("Сл. Гласник општине Горњи Милановац бр.30/ 2012"), овим решењем врши се распоред средстава билансираних у оквиру раздела 4 – Општинска управа, глава 07, функционална класификација 090 – Инклузивно образовање, у укупном износу од 5.750.000 динара, и то:

Раздео	Глава	Функционална класиф.	Економ. Класиф.	ОПИС	План за 2013. год.
4				ОПШТИНСКА УПРАВА	
	07	090		ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
			424	Специјализоване услуге	250.000
			463	Трансфери осталим нивоима власти	5.500.000
				415–Накнаде трошкова са запослене	450.000
				423–Услуге по уговору	3.900.000
				424–Специјализоване услуге	250.000
				425–Текуће поправке и одржавање	200.000
				426– Материјал	200.000
				472 Накнаде са социјалну заштиту из буџета	500.000

УКУПНИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ЗА ФУНКЦИЈУ 090

5.750.000

## Члан 2.

Средства у Члану 1. овог решења билансирана на економском конту 463 – Трансфери осталим нивоима власти, у износу од 5.500.000 динара распоређују се на следећи начин:

ЈББК	Економска класификација	ОПИС	ИЗНОС
590		<b>ОШ "КРАЉА АЛЕКСАНДРА И"</b>	
	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	174.850
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	668.858
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.570
		<b>УКУПНО:</b>	<b>900.850</b>

588		<b>ОШ "МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ"</b>	
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	610.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.572
		<b>УКУПНО:</b>	<b>668.001</b>

589		<b>ОШ "СВЕТИ САВА"</b>	
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	478.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.571
		<b>УКУПНО:</b>	<b>536.000</b>

586		<b>ОШ "ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"</b>	
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	704.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.571
		<b>УКУПНО:</b>	<b>762.000</b>

587		<b>ОШ "ИВО АНДРИЋ" ПРАЊАНИ</b>	
	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	155.150
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	478.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.571

		УКУПНО:	691.150
--	--	---------	---------

585		ОШ "АРЕСЕНИЈЕ ЛОМА" РУДНИК	
	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	478.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.571
		УКУПНО:	596.000

591		ОШ "ТАКОВСКИ УСТАНАК" ТАКОВО	
	415	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000
	423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	478.857
	425	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	28.571
	426	МАТЕРИЈАЛ	28.571
		УКУПНО:	596.000

ОСТАЛИ РАСХОДИ			
463	Конто	ВРСТА РАСХОДА	Укупна средства
	424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ. УСЛУГЕ	250.000
	472	НАКНАДА ЗА ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	500.000
		УКУПНО:	750.000

**Члан 3.**

Распоред и коришћење средстава из члана 2. овог решења која су билансирана на економском конту 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од 500.000 динара и на економском конту 424 – Специјализоване услуге у износу од 250.000,00 динара у делу "остали расходи" вршиће се на основу посебних решења која доноси Председник општине.

**Члан 4.**

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности

**Члан 5.**

Ово Решење биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

160.

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-401-57/2013  
22. јануар 2013. год.  
Горњи Милановац

На основу члана 53. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“,

број 20/2008 и 03/2011) и члана 10. Упутства о раду трезора општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 18/2012) Председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ  
О КВОТАМА ПОТРОШЊЕ ЗА БУЏЕТСКЕ КОРИСНИКЕ  
ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.03.2013. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Законом о буџетском систему дефинисано је да буџетски корисници врше плаћања до висине расхода који су одређени за тромесечни или неки други период, при чему се квоте потрошње одређују имајући у виду средства планирана у буџету, план извршења буџета и ликвидне могућности буџета.

Обим потрошње по буџетским корисницима и наменама за период 01.01. – 31.03.2013. године утврђен је у следећим износима:

Р.б.	БУЏЕТСКИ КОРИСНИК	Расходи финансирани из текућих прихода
1.	Скупштина општине - извршни и законодавни органи	3.260.000
2.	Председник општине - извршни и законодавни органи	8.100.000
3.	Трансакције јавног дуга	25.140.000
4.	Међуопштински пројекти	1.200.000
5.	Социјална заштита	4.150.000
6.	Општинско веће	800.000
7.	Општинска управа – Опште услуге	43.500.000
8.	Општинска управа – Развој заједнице	15.000.000
9.	Пољопривреда	2.500.000
10.	Фонд за заштиту животне средине	1.800.000
11.	Месне заједнице – Средства самодоприноса	110.000
12.	Месне заједнице – Из општих прихода буџета	7.000.000
13.	Дом здравља	1.000.000
14.	Основно образовање	16.000.000
15.	Инклузивно образовање	1.350.000
16.	Средње образовање	8.785.000
17.	Стипендије студената	2.300.000
18.	Дечја установа „Сунце“	26.545.000
19.	Центар за социјални рад	2.525.000
20.	Друштвене и хуманитарне организације	2.100.000
21.	Културни центар	5.580.000
22.	Библиотека „Браћа Настасијевић“	2.950.000
23.	Музеј рудничко-таковског краја	3.990.000
24.	Спортски савез	4.500.000
25.	Туристичка организација	1.310.000
26.	ЈКП „Горњи Милановац“	3.000.000
27.	ЈП за водоснабдевање „Рзав“	2.000.000
28.	ЈП за изградњу општине Горњи Милановац	40.550.000
29.	ЈП за путеве општине Горњи Милановац	20.000.000
30.	ЈП Спортско-рекреативни центар	4.120.000
	<b>Укупно:</b>	<b>261.165.000</b>

Члан 2.

У оквиру квоте утврђене за период 1. јануар – 30. март 2013. године, планирана динамика расхода по месецима је следећа:

- 31. јануар                                30%
- 28. фебруар                                64%
- 31. март                                        100%.

Члан 3.

Расходи који се финансирају из пренетих нетрошених средстава из претходне године, могу се у целини извршити у периоду 01.01.-30.03.2013. године.

## Члан 4.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се сразмерно оствареним примањима буџета. Уколико се у периоду 01.01. – 30.03.2013. године смање примања буџета, издаци буџета ће се извршавати према приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за функционисање буџетских корисника.

## Члан 5.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

## Члан 6.

Ово решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

161.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број 1-401-60  
23.01.2013. год.  
Горњи Милановац

На основу члана 58. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 58. став 1, тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гл. општине Горњи Милановац“ бр. 20/08,03/11.), и на основу члана 18. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2013. годину („Сл.гл. општине Г.Милановац“ 30/2012.), донео је

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ „Спортском савезу општине Горњи Милановац“ на финансијски план о привременом распореду средстава спортским организацијама за период 01.01.-31.03.2013. године.

2. Ово решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

162.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број : 1-401-59  
23. јануар 2013. год.  
Горњи Милановац

На основу члана 44. став 3 и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007), члана 58. став 1 тачка 3 и 16 Статута општине Г.Милановац („Сл.

гласник општине Г.Милановац“ бр. 20/08, 03/11), члана 24. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2013. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 30/2012.), и Закључка Општинског већа општине Г.Милановац бр.3-06-3/2013. Председник Општине доноси

## РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2013. годину („Сл.гласник општине Г.Милановац“ бр. 30/2012.), раздео 02-Председник општине, глава 2.1, функција 090-социјална заштита, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета, одобравају се средства за трошкове сахране пок.Радмиле Аксентијевић, ћерке Радослава Аксентијевића из Г.Милановца, дугогодишњег радника Општинске управе, у износу од 29.429,00 динара, на име једнократне помоћи.

2. Средства из тачке 1. овог решења пренети погребном предузећу „Пауновић 032 ГМ“ доо на текући рачун број: 355-3200184574-66.

3. О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

Председник општине  
Милисав Мирковић, с.р.

## АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

138.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу одредби чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл.

Гласник општине Горњи Милановац“, бр. 24/08) на седници одржаној 22. јануара 2013. године донело је

### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност Спортском савезу општине Горњи Милановац на Правилник о платама запослених у Спортском савезу општине Горњи Милановац, кога је донео Управни одбор Спортског савеза под бројем 7/2013 на седници одржаној 17. јануара 2013. године.

2. Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

139.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу одредби чланова 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 24/08) на седници одржаној 22. јануара 2013. године донело је

### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност Спортском савезу општине Горњи Милановац на Правилник о организацији и систематизацији послова (радних места) у Спортском савезу општине Горњи Милановац, кога је донео Управни одбор Спортског савеза под бројем 7/2013 на седници одржаној 17. јануара 2013. године.

2. Ово Решење објавити у Службеном гласнику општине Горњи Милановац.

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

140.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу одредби чланова 4. 25. и 26. Одлуке о Општинском већу („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 24/08) на седници одржаној 22. јануара 2013. године донело је

### РЕШЕЊЕ

I. У Решењу Општинског већа о образовању Радне групе за изучавање питања утврђивања предлога

за обезбеђивање локације ради проширења градског гробља у Горњем Милановцу, број 3-06-933/2011 од 11. јула 2011. године („Сл.гласник општине Горњи Милановац“, бр. 14/11) - став 1. тачке I мења се и гласи:

„У радну групу одређују се:

1. **Рајко Нешковић**, директор ЈКП Горњи Милановац, за руководиоца Радне групе, а за чланове:
2. **Мирослав Миловановић**, заменик председника општине,
3. **Драган Ђорђевић**, председник Савета МЗ Горњи Милановац,
4. **Радојица Савић**, секретар Савета МЗ Горњи Милановац,
5. **Горица Петровић**, начелник Општинске управе,
6. Директор Јавног предузећа за изградњу општине.“

II. У осталом делу решење остаје непромењено.

III. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

#### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

141.

Општинско веће општине Горњи Милановац, на основу одредби чланова 4. 25. и 26. Одлуке о Општинском већу („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, бр. 24/08) на седници одржаној 22. јануара 2013. године донело је

### РЕШЕЊЕ

I. ОБРАЗУЈЕ СЕ Одбор за обележавање 100 година од рођења народног хероја Радована Грковића, у следећем саставу:

1. **Милисав Мирковић**, председник општине, за председника Одбора,
2. **Јован Томовић**, дугогодишњи директор ПИК „Таково“ и бивши председник општине, пензионер, за заменика председника Одбора,

а за чланове:

3. **Драгољуб Вукадиновић**, председник Компаније „Металац“ А.Д. Горњи Милановац,
4. **Станимир Јовановић**, дугогодишњи директор фабрике боја и лакова „Звезда“ и бивши председник општине, пензионер, из Г.Милановца,
5. **Владан Исаиловић**, пензионер из Г.Милановца,
6. **Проф. др Слободан Вучићевић** из Г. Милановца,
7. **Светислав Видић**, директор „Типопластика“ А.Д. Горњи Милановац,



8. **Перо Обрадовић**, предузетник, „Папирпринт“ Горњи Милановац,  
 9. **Милош Николић**, директор Музеја рудничко-таковског краја,  
 10. **Александар Марушић**, запослен у Музеју рудничко-таковског краја,  
 11. **мр Живко Перишић**, представник средстава информисања.

**II.** Задатак Одбора је да организује припреме и спровођење манифестације обележавања 100 година од рођења народног хероја Радована Грковића кроз припрему и организацију пригодне изложбе о развоју милановачке привреде у послератном периоду.

**III.** Стручне и административно техничке послове за потребе Одбора обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе и Музеј рудничко-таковског краја.

**IV.** Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
 ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
 Милисав Мирковић, с.р.

**142.**

На основу члана 46 става 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07), члана 61. став 1. тачка 10. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08 и 3/11), члана 4. став 1. тачка 12., 25. и 26. Одлуке о општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 24/08 и 3/11), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**I ОБРАЗУЈЕ СЕ** Савет за развој пољопривреде општине Горњи Милановац у саставу:

1. Драгољуб Михаиловић, инжењер пољопривреде из Г. Милановца, за председника Савета, а за чланове:
2. Александар Соколовић, ветеринар из Доње Црнуће,
3. Милан Максимовић, дипл.инг.пољопривреде из Г. Милановца,
4. Вучко Стојковић, дипл.инж.агрономије из Рудника,
5. Мирослав Марковић, пољопривредник из Семедражи,
6. Станко Томовић, пољопривредник из Коштунића,

7. Александар Лукић, дипл.инг.пољопривреде из Г. Милановца,
8. Перо Петровић, представник Удружења „Виламет“ из Полома,
9. Милена Рајичић, запослена у Општинској управи из Г. Милановца, која ће обављати послове Секретара Савета.

**II ЗАДАТАК** Савета за развој пољопривреде општине Горњи Милановац је давање предлога за расподелу средстава намењених пољопривреди; учешће у припреми планова и програма унапређења развоја појединих области пољопривреде; реализација циљева стратешких докумената у области развоја пољопривреде; сарадња са пољопривредним удружењима; оснивање информативно-документационе базе података од значаја за промовисање, деловање и развој пољопривреде на територији општине; организује, самостално или у сарадњи са другим заинтересованим лицима, стручне и образоване скупове; врши све друге послове који имају за циљ развој пољопривреде на територији Општине Горњи Милановац.

**III** На припремање и сазивање седница савета, одржавање, ток седница, одлучивање и вођење записника примењују се одредбе Пословника Општинског већа општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 28/08 и 4/11) којима је регулисан начин рада и одлучивања Општинског већа.

**IV** Стручне и административно-техничке послове за потребе савета обављаће Одељење за скупштинске послове и Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Горњи Милановац.

**V** Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
 ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
 Милисав Мирковић, с.р.

**143.**

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 25. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Службени гласник општине Горњи Милановац, број 30/2012) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године донело је

**РЕШЕЊЕ****о распореду дела средстава намењених за финансирање инвестиција**

1. У члану 7. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину ("Службени гласник општине Горњи Милановац, број 30/2012) – II Посебан део, раздео 4 – Општинска управа, функционална класификација 620 – Развој заједнице, део средстава билансираних на економском конту 511 – Зграде и грађевински објекти, алинеја – Остали објекти, у износу од 2.535.000 динара распоређује се за следеће намене:

- Надстрешница на трибинама главног градског стадиона 1.650.000 динара
- Котларница у школи у Угриновцима 265.000 динара
- Хидрантска мрежа у Прањанима 380.000 динара
- Доградња септичке јаме у Прањанима 240.000 динара

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

3. Ово решење биће објављено „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**144.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012,) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и

законодавни органи, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **60.000,00** динара Уједињеним регионима Србије, Млади Милановац-др.Миро Лазаревић, на име припадајућих а не исплаћених средстава из 2012.године.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 01 – **Скупштина општине**, глава 1.1, функционална класификација 110-извршни и законодавни органи, економска класификација 481-дотације невладиним организацијама – политичке странке - Уједињени региони Србије, Млади Милановац - др.Миро Лазаревић.

3. Средства из тачке 1 овог решења пренети на текући рачун број:205-317-10.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**145.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012,) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **700.000,00** динара за набавку опреме - мониторинг - апарат за праћење виталних параметара новорођенчади и породиља, за одељење гинекологије Опште болнице у Горњем Милановцу.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – **Председник општине**, глава 2.1 , функционална класификација 110-извршни и законодавни органи, економска класификација 465-остале дотације и трансфери.

3. Средства из тачке 1. овог решења пренети на уплатни рачун Опште болнице број : 840-790667-68 – опрема за одељење гинекологије.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.

146.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011 и 93/2012 ), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012,) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

#### РЕШЕЊЕ

##### о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **2.000.000,00** динара , на име средства за финансирање мера активне политике запошљавања у 2013.години.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – **Председник општине**, глава 2.1 , функционална класификација 110-извршни и законодавни органи, економска класификација 464- текуће дотације Националној служби за запошљавање.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.

147.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011 и 93/2012 ), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012,) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

#### РЕШЕЊЕ

##### о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **120.000,00** динара КУД “Шумадија“ из Г.Милановца , на име додатних финансијских средства за трошкове продукције (бина, озвућење, расвета,тонац...) поводом организовања традиционалног Годишњег концерта , који ће се одржати 19. јануара 2013.год.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – **Председник општине**, глава 2.1 , функционална класификација 110-извршни и законодавни органи, економска класификација 481-дотације невладиним организацијама - КУД“Шумадија“.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.

148.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012 ), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 3. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012,) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

#### о употреби средстава текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **20.000,00** динара за штампање књиге Милојка Нешовића “Болничка мала” .

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 02 – **Председник општине**, глава 2.1 , функционална класификација 090-социјална заштита, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета--једнократне помоћи.

3. Средства из тачке 1. овог решења пренети на жиро рачун „Графопринт“ из Г.Милановца, број : 155-1023-45 са напоменом за штампу књиге „Болничка мала“ Милојка Нешовића.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

149.

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010 , 101/2010 и 101/2011, 93/2012 ), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 4. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за

2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/2012.) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

#### о употреби средстава сталне буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2013. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 30/12), раздео 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Стална буџетска резерва, одобравају се средства Лазовић Војину из Коштунића у укупном износу од **50.000,00** динара, за помоћ у вези накнаде материјалне штете проузроковане пожаром.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – **Председник општине**, глава 2.1, функционална класификација 110-извршни и законодавни органи, економска класификација 484-накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока.

3. Средства из тачке 1. овог решења исплатити готовински, преко благајне.

4. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

5. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

150.

На основу члана 46. става 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 61. Статута општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 20/08 и 3/11), члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 24/08) и члана 5. став 1. Правилника о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа или напада паса луталица ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 10/11) Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 22. јануара 2013. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

І ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица, у саставу:

1. **Срђан Лукић**, Општински Јавни правобранилац, за председника Комисије, а за чланове:

2. **др Милена Томашевић**, члан Општинског већа општине Горњи Милановац

3. **Др Биљана Обрадовић**, одборник Скупштине општине Горњи Милановац

4. **Милорад Солујић**, начелник Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац

5. **Трифун Пауновић**, начелник Одељења за послове месних заједница, друштвених организација и удружења грађана Општинске управе општине Горњи Милановац

6. **Александра Милошевић**, начелник Одељења за привреду и финансије Општинске управе општине Горњи Милановац

**II ЗАДАТАК** Комисије је да:

- Прима Захтеве за накнаду штете настале услед уједа пса луталице и Захтеве за накнаду материјалне штете настале услед напада паса луталица на домаће животиње и то на обрасцима прописаним Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед уједа или напада паса луталица ("Службени гласник општине Горњи Милановац", број 10/11)
- Разматра поднете Захтеве за накнаду штете настале услед уједа пса луталице и Захтеве за накнаду материјалне штете настале услед напада паса луталица на домаће животиње

- По разматрању примљеног захтева, а у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема захтева, упути образложен предлог Општинском већу општине Горњи Милановац да захтев:

- прихвати и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете на висину новчаног износа који је Комисија предложила

- одбије захтев или

- одбаци захтев.

**III** Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса луталица обављаће Одељење за инспекцијске послове Општинске управе општине Горњи Милановац.

**IV** Овим решењем ставља се ван правне снаге Решење бр. 3-06-933/2011 од 11.07.2011. год.

**IV** Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-3/2013 од 22. јануара 2013. године.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

## САДРЖАЈ

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

142. Финансијски план директног буџетског корисника-председник општине Г.Милановац за 2013. годину.....	страна 1.
143. Финансијски план директног буџетског корисника-Општинске управе општине Г.Милановац за 2013. годину.....	страна 2.
144. Решење о образовању Комисије за решавање захтева лица у стању соц.потреба.....	страна 3.
145. Упутство за остваривање права на бесплатан боравак трећег и сваког наредног детета у Предшколској установи "Сунце" Горњи Милановац.....	страна 4.
146. Решење о образовању Одбора за прославу 23. априла - Дана општине Г.Милановац .....	страна 4.
147. Решење о распореду средстава за фин. редовног рада политичких субјеката у 2013. години.....	страна 5.
148. Решење бр.1-020-3/2013 од 18. 01. 2013.г. о образовању Савета за запошљавање општине Г.М.	страна 6.
149. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "Свети Сава" за 2013.годину.....	страна 7.
150. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "Десанка Максимовић" за 2013.год..	страна 7.

151. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "Арсеније Лома" Рудник за 2013.год...	страна 8.
152. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "М.Настасијевић" за 2013.годину.....	страна 8.
153. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ " Краљ Александар I" за 2013.годину..	страна 8.
154. Решење о давању сагласности на финансијски план Гимназије "Таковски устанак" за 2013. г.	страна 9.
155. Решење о давању сагласности на финансијски план ТПШ"Јован Жујовић"за 2013. годину.....	страна 9.
156. Решење о давању сагласности на финансијски план ЕТШ "Књаз Милош" за 2013. годину.....	страна 10.
157. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "Иво Андрић" Прањани за 2013.г.....	страна 10.
158. Решење о давању сагласности на финансијски план ОШ "Таковски устанак" Таково за 2013.г....	страна 10.
159. Решење о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4.глава 07, функцио- нална класификација 090 социјална заштита - инклузивно о брзовање по Одлуци о буџе- ту општине Горњи Милановац за 2013. годину.....	страна 11.
160. Решење о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.-31.03.2013.године.....	страна 13.
161. Решење бр.1-401-60 од 23.01.2013.г. о давању сагласности Спортском савезу општине Г.Ми- лановац на фин. план о привременом распореду средстава спорт. организацијама.....	страна 15.
162. Решење бр.1-401-59 од 23.01.2013.г на име једнократне помоћи Радославу Аксентијевићу,Г.М..	страна 15.

## АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

138. Решење о давању сагласности Спортском савезу општине Горњи Милановац на Правилник о платама запослених у Спортском савезу, бр.3-06-3/2013 од 22.01.2013. год.....	страна 15.
139. Решење о давању сагласности Спортском савезу општине Горњи Милановац на Правилник о организацији и систематизацији послова (радних места) у Спортском савезу општине Горњи Милановац, бр.3-06-3/2013 од 22.01.2013. год.....	страна 15.
140. Решење бр. 3-06-3 од 22.01.2013.г. о измени Решења Општинског већа о образовању Радне групе за изучавање питања утврђивања предлога за обезбеђивање локације ради проширења градског гробља у Горњем Милановцу, бр. 3-06-933/2011.....	страна 16.
141. Решење о образовању Одбора за обележавање 100 година од рођења народног хероја Радована Грковића, број 3-06-3/2013 од 22.01.2013. године.....	страна 16.
142. Решење о о брзовању Савета за развој пољопривреде општине Горњи Милановац, број 3-06-3/2013 од 22. 01. 2013. године.....	страна 17.
143. Решење о распореду средстава намењених за финансирање инвестиција, број 3-06-3/2013 од 22.01.2013. године.....	страна 17.
144. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 18.
145. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 18.
146. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 19.
147. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 19.
148. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 20.
149. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год..	страна 20.
150. Решење о образовању Комисије за утврђивање основа и висине накнаде штете настале услед уједа и напада паса лугалица, број 3-06-3/ 2013 од 22. 01. 2013. год.....	страна 20.

**ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,**

**Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни  
уредник Горица Петровић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.**

**Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94**

**Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила**

**Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09**