

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XX

БРОЈ 2

1. ФЕБРУАР 2011. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

**780.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-610-111/11  
18.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 44. става 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Службени гласник општине Горњи Милановац“, број 20/08) доносим

#### Р Е Ш Е Њ Е

I ОДРЕЂУЈЕМ Снежану Смиљанић, директора Јавног предузећа за изградњу општине Горњи Милановац, за лице задужено за Пројекат изградње школске физкултурне сале при ОШ „Арсеније Лома“ на Руднику – Горњи Милановац.

II Задатак напред именоване је:

1. Комуникација и координација на релацији Извођач – Надзор – Пројектант – Суинвеститор (Корисник) – Инвеститор
2. Решавање потенцијалних проблема који могу настати, а спадају у надлежност локалних комуналних служби или ЕПС-а, Телеком-а...
3. Стална доступност за све учеснике у реализацији Пројекта
4. Да једном седмично извештава Председника општине о току извођења радова

III Обавезују се све службе Општинске управе општине Горњи Милановац, Јавних предузећа и Установа да поступају по налозима лица из тачке I овог Решења, а у вези са извршавањем задатака из тачке II овог Решења.

IV Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

#### О б р а з л о ж е њ е

Дана 30. децембра 2010. године закључен је Уговор о извођењу радова на реализацији пројекта Школска физкултурна сала при ОШ „Арсеније Лома“ на Руднику – Горњи Милановац између Министарства омладине и спорта као Инвеститора (заведен под бројем:404-02-104/9/2010-05), Општине Горњи Милановац као Суинвеститора – Корисника (заведен под бројем:1-351-4005/10) и групе понуђача: ГПД „КЕЈ“ д.о.о. Ваљево и „М-К Електро“ д.о.о. Ново Село као Извођача (заведен под бројем:659/10-U).

На основу члана 10. овог Уговора Министарство за Национални инвестициони план упутило је Налог локалној самоуправи да, између осталог, обезбеди лице задужено за пројекат које има обавезе утврђене тачком II овог Решења.

Чланом 44. став 1. Закона о локалној самоуправи) и чланом 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац прописано је да је Председник општине надлежан да доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, стутумом или одлуком скупштине.

Имајући у виду напред наведено одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, већ се може покренути управни спор пред Управним судом у Бограду, одељење у Крагујевцу, у року од 30 дана од дана достављања решења.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**781.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-401-448/1  
27.01.2011.године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 20/08 ) и члана 23. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2011.годину ("Сл. гласник општине Горњи Милановац", број 22/10) доносим

#### РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Установи у области физичке културе из Горњег Милановца на Одлуку Управног одбора Установе у области физичке културе број 15/1 од 26.01.2011.године на расподелу средстава спортским организацијама за редовну делатност за јануар 2011.године и то:

1.	Општински фудбалски савез Г. Милановац	320.000,00
2.	Спортски савез општине	20.000,00
3.	Одбојкашки клуб "Таково"	52.000,00
4.	Женски рукометни клуб "Металац АД"	40.000,00
5.	Омладински кошаркашки клуб "Таково"	48.000,00
6.	СД "Д. Јевтић –Шкепо"	32.000,00
7.	Карате клуб "Таково"	24.000,00
8.	Карате клуб "Милановац"	12.000,00
9.	Куглашки клуб "Металац"	36.000,00
10.	Атлетски клуб "Таково"	32.000,00
11.	Шаховски клуб "Металац -Таково"	20.000,00
12.	Спортско друштво "Таково"	84.000,00
13.	Планинарско смучарско друштво "Рудник"	4.000,00
14.	Удружење спортских риболоваца "Таково"	6.400,00
15.	Тениски клуб "Таково"	6.400,00
16.	Нераспоређена средства намењена за помоћ клубовима	59.200,00
17.	Карате клуб "До кан"	4.000,00
		<b>800.000,00</b>

2. Ово решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац."

ПРЕДСЕДНИК  
Милисав Мирковић, с.р.

**782.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 1-401-449/2011  
27. јануар 2011. године  
Горњи Милановац

На основу члана 53. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 20/2008), председник општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О КВОТАМА ПОТРОШЊЕ ЗА БУЏЕТСКЕ КОРИСНИКЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.- 31.03.2011. ГОДИНЕ**

## Члан 1.

Законом о буџетском систему дефинисано је да буџетски корисници врше плаћања до висине расхода који су одређени за тромесечни или неки други период, при чему се квоте потрошње одређују имајући у виду средства планирана у буџету, план извршења буџета и ликвидне могућности буџета.

Обим потрошње по буџетским корисницима и наменама за период 01.01. – 31.03.2011. године утврђен је у следећим износима:

Р.б.	БУЏЕТСКИ КОРИСНИК	Расходи финансирани из текућих прихода
1.	Скупштина општине	2.000.000
2.	Председник општине	24.550.000
3.	Општинско веће	1.780.000
4.	Општинска управа – Опште услуге	34.000.000
5.	Фонд за заштиту животне средине	1.100.000
6.	Месне заједнице	9.500.000
7.	Дом здравља	800.000
8.	Основно образовање	11.650.000
9.	Средње образовање	5.300.000
10.	Стипендије студената	1.800.000
11.	Дечја установа „Сунце“	17.600.000
12.	Центар за социјални рад	1.260.000
13.	Друштвене и хуманитарне организације	1.300.000
14.	Културни центар	5.040.000
15.	Библиотека „Браћа Настасијевић“	2.250.000
16.	Музеј рудничко-таковског краја	2.370.000
17.	Установа у области физичке културе	3.300.000
18.	Туристичка организација	915.000
19.	ЈКП „Горњи Милановац“	1.570.000
20.	ЈП за изградњу општине Горњи Милановац	27.500.000
21.	ЈП за путеве општине Горњи Милановац	6.000.000
22.	ЈП Спортско-рекреативни центар	2.500.000
	<b>Укупно:</b>	<b>164.085.000</b>

## Члан 2.

У оквиру квоте утврђене за период 1. јануар – 31. март 2011. године, планирана динамика расхода по месецима је следећа:

- јануар 30%
- фебруар 35%
- март 35%.

## Члан 3.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се сразмерно оствареним примањима буџета. Уколико се у периоду 01.01. – 31.03.2011. године смање примања буџета, издаци буџета ће се извршавати према приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за функционисање буџетских корисника.

## Члан 4.

О извршењу овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

## Члан 5.

Ово решење биће објављено у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**783.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-38-41/2011  
28. јануар 2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.16/97 и 42/98), члана 27. ст. 1. тач.3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гласник РС“, бр.25/2000, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 14. ст.1. алинеја 3. Одлуке о оснивању и организовању ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр. 3/03 и 15/07) и члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.20/08), доносим

## РЕШЕЊЕ

**1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, на цене комуналних услуга, и то:

**I Цена воде са канализацијом и системом за пречишћавање отпадних вода, са применом од 1. фебруара 2011. године:**

Р.бр.	Корисник	Стара цена	Нова цена	%
1.	Физичка лица	31,88 дин/м <sup>3</sup>	35,07 дин/м <sup>3</sup>	10,0
2.	Установе (школе, вртићи итд)	31,88 дин/м <sup>3</sup>	35,07 дин/м <sup>3</sup>	10,0
3.	Правна лица (привреда)	89,13 дин/м <sup>3</sup>	98,04 дин/м <sup>3</sup>	10,0

**II Цена извлачења и депоновања комуналног чврстог отпада, са применом од 1. фебруара 2011. године:**

Р.бр.	Корисник	Стара цена	Нова цена	%
1.	Физичка лица	3,60 дин/м <sup>2</sup>	3,96 дин/м <sup>2</sup>	10,0
2.	Правна лица	6,86 дин/м <sup>2</sup>	7,55 дин/м <sup>2</sup>	10,0

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, да ценовник услуга формиран у складу са тачком 1. овог решења достави Одељењу за привреду и финансије општине Горњи Милановац, ради евиденције.

3. Ово решење биће објављено у „Сл.гласнику општине Горњи Милановац“.

## Образложење

ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, обратило се Председнику општине Горњи Милановац, захтевом број 262, од 20.01.2011.године, ради добијања сагласности на повећање цена следећих комуналних услуга:

I Цена воде са канализацијом и системом за пречишћавање отпадних вода,

II Цена изношења, транспорта и депоновања комуналног чврстог отпада

Уз захтев је достављена и Одлука Управног одбора ЈКП „Горњи Милановац“, број 246 од 19.01.2011.године о усвајању повећања цена наведених комуналних услуга, као и калкулације њихових цена.

У образложењу свог захтева они наводе да је због повећаних трошкова који знатно утичу на цену, а то су пре свега енергенти, материјали за одржавање исправности воде, услуге анализе исправности воде итд, неопходно повећати цене наведених комуналних услуга. Из приложених калкулација цена, такође се може видети да су у овој години предвиђени трошкови на производњи, дистрибуцији и одржавању дистрибутивне и канализационе мреже, као и трошкови извлачења и депоновања комуналног чврстог отпада, већи за 10% од прихода.

У свом захтеву они истичу да је финансијски положај Јавног комуналног предузећа у погледу ликвидности врло деликатан, чему је допринело и вишегодишње ограничење цена комуналних услуга од стране Републике и услед чега је ово предузеће остваривало губитке готово у свим делатностима. Обзиром да је званични податак о инфлацији за 2010. годину нешто изнад 10% и то је један од разлога да се цене повећају такође за 10%.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**784.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-38-42/2011  
28. јануар 2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“, бр.16/97 и 42/98), члана 27. ст. 1. тач.3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гласник РС“, бр.25/2000, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 14. ст.1. алинеја 3. Одлуке о оснивању и организовању ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр. 3/03 и 15/07) и члана 58. став 1. тачка 16. Статута општине Горњи Милановац („Сл.гласник општине Г.Милановац“, бр.20/08), доносим

#### РЕШЕЊЕ

**1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, на цене комуналних услуга, и то:

**I Ценовник осталих комуналних услуга, са применом од 1.фебруара 2011. године:**

I Ценовник осталих комуналних услуга				
1. Физичка лица - водовод и канализација				
УСЛУГА		Стара цена	Нова цена	Индекс
<b>а) Прикључци на водоводну мрежу:</b>				
Издавање услова	За све пречнике	796,65	<b>876,32</b>	110,00
Решење о прикључку	Ø 1/2"	6.181,92	<b>6.800,11</b>	110,00
	Ø 3/4"	12.363,84	<b>13.600,22</b>	110,00
	Ø 1"	18.545,76	<b>20.400,34</b>	110,00
	Преко Ø 1"	24.727,68	<b>27.200,45</b>	110,00
Радови на прикључку	За све пречнике	796,65	<b>876,32</b>	110,00
<b>б) Прикључци на канализациону мрежу:</b>				
Издавање услова прикључка	741,83	<b>816,01</b>		110,00
Решење о прикљ. и сагласност за изведене радове	1.483,66	<b>1.632,03</b>		110,00

**Напомена:**  
Цене су без пореза на додату вредност

## 2. Групе потрошача ( месна заједница и група грађана )- вод. и канал.

УСЛУГА		Стара цена	Нова цена	Индекс
<i>а) Прикључци на водоводну мрежу:</i>				
Издавање услова	Ø 1" и Ø 1.5"	1.236,38	<b>1.360,02</b>	110,00
	Ø 2" и Ø 2.5"	2.349,13	<b>2.584,04</b>	110,00
	Ø 3"	2.658,23	<b>2.924,05</b>	110,00
	Ø 4"	4.945,54	<b>5.440,09</b>	110,00
	Преко Ø 4"	6.181,92	<b>6.800,11</b>	110,00
Сагласност на пројектну документацију	За све пречнике	3.709,15	<b>4.080,07</b>	110,00
Извођење радова на прикључку новоизграђеног водовода на градску водоводну мрежу - наплата се врши по радном налогу, према стварно утрошеном материјалу и радним сатима				
Решење о појединачним прикључцима	За све пречнике	618,19	<b>680,01</b>	110,00
Радови на појединачном прикључку		1.236,38	<b>1.360,02</b>	110,00
<i>б) Прикључци на канализациону мрежу</i>				
Издавање услова прикључка		4.760,08	<b>5.236,09</b>	110,00
Сагласност на пројектну документацију		3.709,15	<b>4.080,07</b>	110,00
Решење о појединачним прикључцима		475,89	<b>523,48</b>	110,00

## Напомена:

Цене су без пореза на додату вредност

## 3. Правна лица - водовод

УСЛУГА		Стара цена	Нова цена	Индекс
<i>а) Прикључци на водоводну мрежу:</i>				
Издавање услова	Ø 1/2" и Ø 3/4"	796,65	<b>876,32</b>	110,00
	Ø 1" и Ø 1.5"	1.594,47	<b>1.753,92</b>	110,00
	Ø 2" и Ø 2.5"	2.349,13	<b>2.584,04</b>	110,00
	Ø 3"	3.188,94	<b>3.507,83</b>	110,00
	Ø 4"	6.181,92	<b>6.800,11</b>	110,00
	Преко Ø 4"	7.418,30	<b>8.160,13</b>	110,00
Сагласност на пројектну документацију	Ø 1/2" и Ø 3/4"	796,65	<b>876,32</b>	110,00
	Ø 1" и Ø 1.5"	1.594,47	<b>1.753,92</b>	110,00
	Ø 2" и Ø 2.5"	2.349,13	<b>2.584,04</b>	110,00

	Ø 3", Ø 4"и преко Ø 4"	3.188,94	<b>3.507,83</b>	110,00
Решење о прикључку	Ø 1/2"	7.974,68	<b>8.772,14</b>	110,00
	Ø 3/4"	12.363,84	<b>13.600,22</b>	110,00
	Ø 1" и Ø1.5"	31.898,71	<b>35.088,58</b>	110,00
	Ø 2" и Ø 2.5"	46.982,59	<b>51.680,85</b>	110,00
	Ø 3"	63.797,41	<b>70.177,16</b>	110,00
	Ø 4"и преко Ø 4"	86.546,88	<b>95.201,57</b>	110,00
Радови на прикључку: - наплата се врши по радном налогу према стварно утрошеном материјалу и радним сатима				
<b>б) Прикључци на канализациону мрежу</b>				
Издавање услова прикључка где је водоводни прикључак до Ø1" и Ø1"		2.332,80	<b>2.566,08</b>	110,00
Издавање услова за прикључак где је водоводни прикључак преко Ø1"		11.664,00	<b>12.830,40</b>	110,00
Сагласност на пројектну документацију где је прикључак на водовод до Ø1" и Ø1"		1.166,40	<b>1.283,04</b>	110,00
Сагласност на пројектну документацију где је прикључак на водовод преко Ø1"		5.832,00	<b>6.415,20</b>	110,00

**Напомена:**

Цене су без пореза на додату вредност

**4. Остале услуге - водовод, чистоћа и депонија**

УСЛУГА	Јединица мере	Стара цена	Нова цена (дин/ј.м.)	Индекс
1. КВ радник	h	395,65	<b>435,21</b>	110,00
2. НК радник	h	265,82	<b>292,40</b>	110,00
3. Замена стакла на водомеру (рад и материјал)	паушал	1.236,38	<b>1.360,02</b>	110,00
4. Сечење асфалта	м1	247,28	<b>272,00</b>	110,00
5. Вибро плоча	h	618,19	<b>680,01</b>	110,00
6. Ровокопач	h	3.090,96	<b>4.237,29</b>	137,09
7. Превоз пијаће воде цистерном (на цену се додаје цена по пређеном км - тачка бр. 11)	паушал + км	3.090,00 + 58дин/км	<b>3.399,00 + 64дин/км</b>	110,00

8. Цистерна пробијача	h	5.563,73	<b>6.120,10</b>	110,00
9. Трактор са приколицом	h	1.329,11	<b>1.694,92</b>	127,52
10. Камион, специјална возила	км	58,32	<b>64,15</b>	110,00
11. Пумпа за извлачење воде	h	1.236,38	<b>1.360,02</b>	110,00
12. Чистилица	h	4.327,34	<b>4.760,08</b>	110,00
13. Депоновање комуналног отпада (мерено у расутом стању)	м3	265,82	<b>292,40</b>	110,00
14. Депоновање индустријског отпада (мерено у расутом стању)	м3	618,19	<b>680,01</b>	110,00
15. Изношење, транспорт и депоновање смећа, по позиву (мерено у расутом стању)	м3 + км	680,00 дин/м3 + 54 дин/км	<b>748,00 дин/м3 + 64 дин/км</b>	110,00
16. Изношење смећа за киоске (месечна накнада)	паушал	332,59	<b>365,84</b>	110,00
<b>Електро-варење цеви</b>				
	ДН 80	466,56	<b>513,22</b>	110,00
	ДН 100	583,20	<b>641,52</b>	110,00
	ДН 150	933,12	<b>1.026,43</b>	110,00
	ДН 200	1.749,60	<b>1.924,56</b>	110,00
	ДН 250	2.099,52	<b>2.309,47</b>	110,00
Депоновање земље и шута је <b>БЕСПЛАТНО</b>				

**Напомена:****Цене су без пореза на додату вредност**

Уколико је отпад у сабијеном стању, цена се увећава онолико пута колико је специјалним возилом смеће сабијено (ставке 13,14,15)

<b>5. Ценовник услуга на градским пијацама</b>				
<b>УСЛУГА</b>		<b>Стара цена</b>	<b>Нова цена</b>	<b>Индекс</b>
<b>а) Зелена пијаца</b>				
<b>Годишњи закуп тезги по групама</b>				
Г група тезги без таксе		19.980,00	<b>21.978,00</b>	110,00
Г група тезги са таксом		52.380,00	<b>57.618,00</b>	110,00
<b>Шестомесечни закуп тезги по групама</b>				
Г група тезги без таксе		10.260,00	<b>11.286,00</b>	110,00
Г група тезги са таксом		26.460,00	<b>29.106,00</b>	110,00
<b>Месечни закупи</b>				
Тезге без таксе		2.160,00	<b>2.376,00</b>	110,00
Тезга са таксом		4.860,00	<b>5.346,00</b>	110,00
<b>Дневни закуп са пијачарнином</b>				



Тезге		300,00	<b>330,00</b>	
Кампионска места без закупа		600,00	<b>660,00</b>	
Месечни закуп места за цвеће и расаду		4.320,00	<b>4.752,00</b>	110,00
Месечни закуп места за цвеће и расаду са таксом		13.770,00	<b>15.147,00</b>	110,00
<b>б) Млеци пијац</b>				
Месечни закуп по 1 м(витрине)		1.080,00	<b>1.188,00</b>	110,00
Дневна такса		108,00	<b>118,65</b>	109,86
Дневна такса без закупа(витрине)		216,00	<b>237,29</b>	109,86
Закуп магацинског простора тезге		540,00	<b>594,00</b>	110,00
Тезге за продају сухомеснатих производа		2.160,00	<b>2.376,00</b>	110,00
Закуп стола са таксом на месечном нивоу		2.160,00	<b>2.376,00</b>	110,00
Дневна такса без закупа(стола)		216,00	<b>237,29</b>	109,86
<b>ц) Робна пијаца</b>				
<b>Годишњи закуп тезги по групама</b>				
I група тезги		28.080,00	<b>30.888,00</b>	110,00
II група тезги		24.840,00	<b>27.324,00</b>	110,00
III група тезги		22.140,00	<b>24.354,00</b>	110,00
IV група тезги		20.304,00	<b>22.334,40</b>	110,00
V група тезги		19.440,00	<b>21.384,00</b>	110,00
I група тезги - закуп са таксом		47.520,00	<b>52.272,00</b>	110,00
II група тезги - закуп са таксом		44.280,00	<b>48.708,00</b>	110,00
III група тезги - закуп са таксом		41.580,00	<b>45.738,00</b>	110,00
IV група тезги - закуп са таксом		39.744,00	<b>43.718,40</b>	110,00
V група тезги - закуп са таксом		38.880,00	<b>42.768,00</b>	110,00
<b>Шестомесечни закуп</b>				
Све групе тезги ( I - V)		24.840,00	<b>27.324,00</b>	110,00
<b>Дневне таксе</b>				
Све групе тезги ( I - V)		64,80	<b>71,28</b>	110,00

**Напомена:****Цене су без пореза на додату вредност**

Плаћање закупа на годишњем нивоу се обавља у две рате:

прва рата ( 50%) до 10- ог у текућем месецу

друга рата ( 50%) за шест месеци до 10- ог у том месецу

Плаћање закупа на 6 месеци обавља се до 10- ог у текућем месецу

УСЛУГА	Стара цена	Нова цена	Индекс
--------	------------	-----------	--------

<b>ц) сточна пијаца</b>				
Улаз стоке		дин/ком.	дин/ком.	
Ситна стока: прасад, јагњад		108,00	<b>118,65</b>	109,86
Јунад, телад, свиње		216,00	<b>237,29</b>	109,86
Крупна стока: краве, бикови, волови, коњи		324,00	<b>355,94</b>	109,86
Улаз путничких, комби возила, трактора са робом		216,00	<b>237,29</b>	109,86
Улаз камиона са робом		540,00	<b>593,23</b>	109,86

**Напомена:**

Цене су без пореза на додату вредност

Мерење стоке је бесплатно

**6. Ценовник радова јавне хигијене и зеленила, са применом од 1. фебруара 2011. године**

<b>Одржавање украсног шибља</b>	<b>Јед. мере</b>	<b>Стара цена</b>	<b>Нова цена</b>	<b>Индекс</b>
орезивање и одвоз орезаног материјала	ком.	144,00	<b>158,40</b>	110,00
окопавање	ком.	85,00	<b>93,50</b>	110,00
прихрањивање вештачким ђубривом	ком.	85,00	<b>93,50</b>	110,00
заливање (сушни период)	ком.	40,00	<b>44,00</b>	110,00
хемијска заштита од штеточина и болести	ком.	96,00	<b>105,60</b>	110,00
Уништавање корова на стазама и платоима	м <sup>2</sup>	14,50	<b>15,95</b>	110,00
<b>Неговање травњака</b>				
кошење са одвозом покош. мат. (ручно)	м <sup>2</sup>	1,95	<b>2,15</b>	110,00
кошење са одвозом покош. мат. (машинско)	м <sup>2</sup>	1,45	<b>1,60</b>	110,00
заливање	м <sup>2</sup>	4,00	<b>4,40</b>	110,00
подсејавање оштећених површина	м <sup>2</sup>	102,00	<b>112,20</b>	110,00
прихрањивање вештачким ђубривом	м <sup>2</sup>	4,50	<b>4,95</b>	110,00
Сакупљање и одвожење лишћа	м <sup>2</sup>	0,55	<b>0,61</b>	110,00
<b>Одржавање живе ограде</b>				
орезивање и одвоз орезаног материјала	м <sup>2</sup>	84,00	<b>92,40</b>	110,00
окопавање	м <sup>2</sup>	20,00	<b>22,00</b>	110,00
прихрањивање	м <sup>2</sup>	25,00	<b>27,50</b>	110,00
<b>Одржавање површине за игру деце</b>				
ручно планирање шљунка		9,60	<b>10,56</b>	110,00
<b>Одржавање цветних површина</b>				
плевљење и окопавање	м <sup>2</sup>	30,00	<b>33,00</b>	110,00
окопавање ружа	ком.	20,00	<b>22,00</b>	110,00
орезивање ружа	ком.	20,00	<b>22,00</b>	110,00
хемијска заштита од штеточина и болести	ком.	25,00	<b>27,50</b>	110,00
заливање	м <sup>2</sup>	20,00	<b>22,00</b>	110,00
прихрањивање вештачким ђубривом	м <sup>2</sup>	20,00	<b>22,00</b>	110,00
загртање ружа	ком.	18,50	<b>20,35</b>	110,00
садња сезонског цвећа	ком.	15,00	<b>16,50</b>	110,00
одстрањивање прецветалих цветова	м <sup>2</sup>	10,00	<b>11,00</b>	110,00
Одржавање жардињера (2.0X1.0)		54,00	<b>59,40</b>	110,00
<b>Одржавање дрвореда</b>				
орезивање дрвећа прсног пречника до 30 цм	ком.	480,00	<b>528,00</b>	110,00
орезивање дрвећа прсног преч. преко 30 цм	ком.	720,00	<b>792,00</b>	110,00
формирање круне младих дрворедних садница	ком.	260,00	<b>286,00</b>	110,00
окопавање и орезивање ластара	ком.	144,00	<b>158,40</b>	110,00
садња дворедних садница	ком.	360,00	<b>396,00</b>	110,00
окопавање младих садница	ком.	60,00	<b>66,00</b>	110,00

заливање младих садница	ком.	48,00	<b>52,80</b>	110,00
сечење одраслих стабала	ком.	2500,00	<b>2750,00</b>	110,00
<b>Чишћење улица , тротоара и зел.површина</b>				
Чишћење улица и тротоара	м <sup>2</sup>	0,55	<b>0,61</b>	110,00
Чишћење јавних зелених површина	м <sup>2</sup>	0,55	<b>0,61</b>	110,00
Чишћење улица и тротоара од снега и леда	м <sup>2</sup>	0,60	<b>0,66</b>	110,00

**ПРАЊЕ УЛИЦА**

Прво прање	м <sup>2</sup>	2,30	<b>2,53</b>	110,00
Редовно прање	м <sup>2</sup>	1,35	<b>1,49</b>	110,00
Ванредно (које није прво прање)	м <sup>2</sup>	1,90	<b>2,09</b>	110,00

**7. Ценовник гробљанских услуга, са применом од 1. фебруара 2011. године****Ценовник гробљанских услуга**

Ред. број	ВРСТА УСЛУГА	Стара цена	Нова цена	Индекс
<b>А) САХРАЊИВАЊЕ И ЕСХУМАЦИЈА:</b>				
1.	Ископ и сахрањивање за једно гробно место	5.307,12	<b>5.837,83</b>	110,00
	- са ископом нестандардне дубине (h≥1,8м)	7.231,68	<b>7.954,85</b>	110,00
	- са подизањем и врећањем надгробних плоча; до d=3cm	6.765,12	<b>7.441,63</b>	110,00
	до d =5cm	7.931,52	<b>8.724,67</b>	110,00
	- на местима где је раније било сахрањивања	9.564,48	<b>10.520,93</b>	110,00
	- на сеоским гробљима	7.348,32	<b>8.083,15</b>	110,00
	- са отежаним копањем(ископ корена, камена, разбијање бетона и сл.)	7.231,68	<b>7.954,85</b>	110,00
	- размештај ковчега код сахрањивања у гробницама –по једном ковчегу	2.449,44	<b>2.694,38</b>	110,00
	- укоп урне	2.624,40	<b>2.886,84</b>	110,00
2.	Облачење- спремање покојника, полагање у сандук и опремање	3.265,92	<b>3.592,51</b>	110,00
3.	Коришћење мртвачнице до 24 часа	530,71	<b>583,78</b>	110,00
4.	Коришћење расхладног поклопца по дану	2.799,36	<b>3.079,30</b>	110,00
5.	Дезинфекција и чишћење мртвачнице	309,10	<b>340,01</b>	110,00
6.	Употреба колица за транспорт ковчега до гробног места	431,57	<b>474,72</b>	110,00
7.	Уклањање и одношење венаца и цвећа после 40 дана	309,10	<b>340,01</b>	110,00
8.	Есхумација: - до 1 год. почивања	20.412,00	<b>22.453,20</b>	110,00
	- од 1 до 5 год. почивања	39.657,60	<b>43.623,36</b>	110,00
	- од 5 до 10 год. почивања	27.993,60	<b>30.792,96</b>	110,00
	- преко 10 год. почивања	12.107,23	<b>13.317,96</b>	110,00
9.	Преузимање и укоп:			
	- болничког отпада (један пакет) -екстремитета (један екстремитет)	2.659,39 2.659,39	<b>2.925,33</b> <b>2.925,33</b>	110,00 110,00
10	Коришћење разгласа испред капеле	641,52	<b>705,67</b>	110,00
<b>Б) ПРЕВОЗ И ПРЕУЗИМАЊЕ ПОКОЈНИКА</b>				
1.	На територији града: - од 07 до 15 часова	933,12	<b>1.026,43</b>	110,00
	- од 15 до 22 часа	1.399,68	<b>1.539,65</b>	110,00
	- од 22 до 07 часова	2.566,08	<b>2.822,69</b>	110,00
2.	На сеоском подручју: - од 07 до 15 часова	1.283,04	<b>1.411,34</b>	110,00
	- од 15 до 22 часа	2.099,52	<b>2.309,47</b>	110,00
	- од 22 до 07 часова	3.265,92	<b>3.592,51</b>	110,00
3.	Сакупљање и превоз посмртних остатака на терену			
	- од 07 до 15 часова	3.265,92	<b>3.592,51</b>	110,00
	- од 15 до 22 часа	6.531,84	<b>7.185,02</b>	110,00
	- од 22 до 07 часова	13.063,68	<b>14.370,05</b>	110,00
4.	Превоз покојника ван градског подручја:	26,83	<b>29,51</b>	110,00
	- употреба возила	583,20	<b>641,52</b>	110,00
5.	Дезинфекција погребног возила	185,46	<b>204,00</b>	110,00

6.	Задржавање возила по часу	139,97	<b>153,96</b>	110,00
7.	Превоз покојника у поворци	2.799,36	<b>3.079,30</b>	110,00
8.	Улаз других превозника на територију гробља - у радно време	699,84	<b>769,82</b>	110,00
9.	Улаз др. превозника на територију гробља - ван радног времена	933,12	<b>1.026,43</b>	110,00
<b>Ц) ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА И ЗАКУП ГРОБНИХ МЕСТА</b>				
1.	Накнада за чишћ. и одржавање гробља	326,59	<b>359,25</b>	110,00
2.	Накнада за закуп једног гробног места за 10 година	1.958,77	<b>2.176,04</b>	110,00
<b>Д) ЦЕНОВНИК ОСТАЛИХ УСЛУГА ГРАДСКОГ ГРОБЉА</b>				
1.	Употреба воде и струје за рад на гробљу - 1 дан	309,10	<b>340,01</b>	110,00
2.	Накнада за израду опсега: - до 3 гробна места - преко 3 гробна места	618,19 740,66	<b>680,01</b> <b>814,73</b>	110,00 110,00
3.	Накнада за постављање споменика	618,19	<b>680,01</b>	110,00
4.	Уређење хумке и други радови на гробном месту – по захтеву	1.399,68	<b>1.539,65</b>	110,00
5.	Рад по захтеву закупца на гробном месту – по сату рада	758,16	<b>833,98</b>	110,00
<b>Е) ЦЕНОВНИК ЗА ИЗВОЂАЧЕ РАДОВА</b>				
1.	Издавање дозволе за рад: - до 3 гробна места - преко 3 гробна места - за израду гробнице - за мање грађевинске радове	1.399,68 1.632,96 4.432,32 734,83	<b>1.539,65</b> <b>1.796,26</b> <b>4.875,55</b> <b>808,32</b>	110,00 110,00 110,00 110,00
<b>Ф) ЦЕНОВНИК УРЕЂЕНИХ ГРОБНИХ МЕСТА</b>				
1.	Армирано – бетонски опсег за једно гробно место	44.280,00	<b>46.494,00</b>	105,00
2.	Армирано – бетонски опсег за два гробна места	56.592,00	<b>59.421,60</b>	105,00
3.	Армирано – бетонски опсег за три гробна места	63.936,00	<b>67.132,80</b>	105,00
Цене су без пореза на додату вредност.				

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, да ценовник услуга формиран у складу са тачком 1. овог решења достави Одељењу за привреду и финансије општине Горњи Милановац, ради евиденције.

3. Ово решење биће објављено у „Сл.гласнику општине Горњи Милановац“.

#### Образложење

ЈКП „Горњи Милановац“, Горњи Милановац, обратило се Председнику општине Горњи Милановац, захтевом број 263, од 20.01.2011.године, ради добијања сагласности на Ценовник осталих комуналних услуга, број 148 од 13.01.2011.године и то:

1. Физичка лица – водовод и канализација,
2. Групе потрошача (МЗ и група грађана)-водовод и канализација,
3. Правна лица – водовод и канализација,
4. Остале услуге - водовод, чистоћа и депонија,
5. Ценовник услуга на градским пијацама,
6. Ценовник радова јавне хигијене и зеленила и
7. Ценовник гробљанских услуга

Уз захтев је достављена и Одлука Управног одбора ЈКП „Горњи Милановац“, број 247 од 19.01.2011.године о усвајању Ценовника осталих комуналних услуга за 2011. годину.

У свом захтеву, они истичу да је финансијски положај Јавног комуналног предузећа у погледу ликвидности крајње деликатан, јер и због опште познате политике цена комуналних услуга остварују губитке готово у свим делатностима. Обзиром да је званичан податак о инфлацији за 2010. годину нешто изнад 10%, то је и повећање цена наведених комуналних услуга неопходно.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.

**785.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број:1-400/481  
Датум:31.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 53., Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09,73/2010 и 101/2010), Решења о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.–31.03.2011. године, члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр. 20/08") Председник општине Горњи Милановац доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 07 ,  
ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 912 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ПО РЕШЕЊУ О КВОТАМА ПОТРОШЊЕ ЗА  
БУЏЕТСКЕ КОРИСНИКЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.03.2011. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Законом о буџетском систему дефинисано је да буџетски корисници врше плаћања до висине расхода који су одређени за тромесечни или неки други период, при чему се квоте потрошње одређују имајући у виду средства планирана у буџету, план извршења буџета и ликвидне могућности буџета.

Обим потрошње по буџетским корисницима и наменама за период јануар – март 2011. године утврђен је у следећим износима:

Р.бр.	БУЏЕТСКИ КОРИСНИК	Текући расходи	Текућа буџетска резерва	Укупно
1.	ОШ " Краља Александра I "	2.211.510,00		2.211.510,00
2.	ОШ " Момчило Настасијевић "	927.150,00		927.150,00
3.	ОШ " Свети Сава "	967.890,00		967.890,00
4.	ОШ " Десанка Максимовић "	1.602.720,00		1.602.720,00
5.	ОШ " Иво Андрић " Прањани	2.219.740,00		2.219.740,00
6.	ОШ " Арсеније Лома " Рудник	1.521.660,00		1.521.660,00
7.	ОШ " Таковски устанак " Таково	1.726.830,00		1.726.830,00
<b>А</b>	<b>УКУПНО:</b>	<b>11.177.500,00</b>		<b>11.177.500,00</b>
	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>			
<b>413</b>	Накнаде у натури	10.500,00		10.500,00
<b>424</b>	Специјализоване услуге	315.000,00		315.000,00
<b>472</b>	Накнада за заштиту из буџета	147.000,00		147.000,00
<b>Б</b>	<b>УКУПНО:</b>	<b>472.500,00</b>		<b>472.500,00</b>
	<b>УКУПНО (А+Б):</b>	<b>11.650.000,00</b>		<b>11.650.000,00</b>

**Члан 2.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се сразмерно оствареним примањима буџета. Уколико се у периоду 01.01.–31.03.2011. године смање примања буџета, издаци буџета ће се извршавати према приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за функционисање буџетских корисника.

**Члан 3.**

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**786.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број:1-400-482  
Датум:31.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 53., Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/09), Решења о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.–31.03.2011. године, члана 58. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац бр. 20/08") Председник општине Горњи Милановац доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О РАСПОРЕДУ СРЕДСТАВА У ОКВИРУ ОДОБРЕНИХ АПРОПРИЈАЦИЈА РАЗДЕЛА 4, ГЛАВА 08, ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА 920 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ ПО РЕШЕЊУ О КВОТАМА ПОТРОШЊЕ ЗА БУЏЕТСКЕ КОРИСНИКЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.03.2011. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Законом о буџетском систему дефинисано је да буџетски корисници врше плаћања до висине расхода који су одређени за тромесечни или неки други период, при чему се квоте потрошње одређују имајући у виду средства планирана у буџету, план извршења буџета и ликвидне могућности буџета.

Обим потрошње по буџетским корисницима и наменама за период јануар – март 2011. године утврђен је у следећим износима:

Р.бр.	БУЏЕТСКИ КОРИСНИК	Текући расходи	Текућа буџетска резерва	Укупно
1.	ТШ "Јован Жујовић"	2.300.500,00		2.300.500,00
2.	Гимназија "Таковски устанак"	1.322.000,00		1.322.000,00
3.	ЕТШ "Књаз Милош"	937.000,00		937.000,00
<b>А</b>	<b>УКУПНО:</b>	<b>4.559.500,00</b>		<b>4.559.500,00</b>
	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>			
<b>413</b>	Накнаде у натури	342.750,00		342.750,00
<b>424</b>	Специјализоване услуге	247.250,00		247.250,00
<b>472</b>	Накнада за заштиту из буџета	150.500,00		150.500,00
<b>Б</b>	<b>УКУПНО:</b>	<b>740.500,00</b>		<b>740.500,00</b>
	<b>УКУПНО (А+Б):</b>	<b>5.300.000,00</b>		<b>5.300.000,00</b>

**Члан 2.**

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се сразмерно оствареним примањима буџета. Уколико се у периоду 01.01.–31.03.2011. године смање примања буџета, издаци буџета ће се извршавати према приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима, на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за функционисање буџетских корисника.

**Члан 3.**

О извршењу овог решења стараће се Одељење за друштвене делатности и биће објављено у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**787.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум:11.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац, бр. 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац дана 30.12.2010. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац, одржаној дана 30.12.2010. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Момчило Настасијевић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400- 532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Миљисав Мирковић,с.р.

**788.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 11.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац дана 30.12.2010. године.
2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац, одржаној дана 30.12.2010. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Свети Сава“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400- 532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Миљисав Мирковић,с.р.

**789.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 18.01..2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи

Милановац“ , број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац дана 18.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац, одржаној дана 18.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Краља Александра I“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.

**790.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 11.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац дана 10.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 10.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Десанка Максимовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-532 од 24.12.2010. године

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић,с.р.



**791.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 11.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Арсеније Лома“ Рудник дана 11.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

**Образложење**

На седници Школског одбора ОШ „Арсеније Лома“ Рудник, одржаној дана 11.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Арсеније Лома“ Рудник за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Арсеније Лома“ Рудник утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400- 532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

Милисав Мирковић, с.р.

**792.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 25.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Таковски устанак“ Таково за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Таковски устанак“ дана 24.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

**Образложење**

На седници Школског одбора ОШ „Таковски устанак“ Таково, одржаној дана 24.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ОШ „Таковски устанак“ за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Таковски устанак“ утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**793.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-478  
Датум: 17.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“, број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ОШ „Иво Андрић“ Прањани за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ОШ „Иво Андрић“ Прањани дана 10.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

Образложење

На седници Школског одбора ОШ „Иво Андрић“ Прањани, одржаној дана 10.01.2011. године, усвојен је Финансијски план „Иво Андрић“ Прањани за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ОШ „Иво Андрић“ Прањани утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функционална класификација 912, основно образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-532 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**794.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-479  
Датум: 14.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине

Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ТШ „Јован Жујовић“ дана 14.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац, одржаној дана 14.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ТШ „Јован Жујовић“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-533 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Милисав Мирковић,с.р.

**795.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-479  
Датум: 11.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2011. годину, усвојен на Школском одбору ЕТШ „Књаз Милош“ дана 06.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

О б р а з л о ж е њ е

На седници Школског одбора ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац, одржаној дана 06.01.2011. године, усвојен је Финансијски план ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом ЕТШ „Књаз Милош“ Горњи Милановац утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-533 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Милисав Мирковић,с.р.

**796.**

Република Србија  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-400-479  
Датум: 13.01.2011. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 58. став 1. тачка 3. и 16. Статута општине Горњи Милановац (Сл. гл. Општине Горњи Милановац“ , број 20/08), доносим

**РЕШЕЊЕ**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план Гимназије „Таковски устанак“ за 2011. годину, усвојен на Школском одбору Гимназије дана 13.01.2011. године.

2. Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“

**Образложење**

На седници Школског одбора Гимназије „Таковски устанак“ из Горњег Милановца, одржаној дана 13.01.2011. године, усвојен је Финансијски план Гимназије за 2011. годину и достављен Председнику општине Горњи Милановац на давање сагласности.

Финансијским планом Гимназије утврђена је расподела средстава, према решењу Председника општине о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функционална класификација 920, средње образовање, по Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину бр. 1-400-533 од 24.12.2010. године.

Статутом општине Горњи Милановац, а сходно Закону о локалној самоуправи, прописано је да је Председник општине наредбодовац за извршење буџета општине, па је сходно овоме и донето решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

**АКТА  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА****62.**

На основу члана 70. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007), члана 4. Одлуке о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2010) и члана 4. и 26. Одлуке о Општинском већу општине Горњи Милановац („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 24/2008), Општинско веће општине Горњи Милановац на седници одржаној 31. 01. 2011. године, донело је

**РЕШЕЊЕ****о употреби средстава текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2011. годину („Сл. гласник општине Горњи Милановац“, број 22/2010), раздело 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – Стална буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 30.000,00 динара на име помоћи Видић Миливоју, за отклањање последица пожара.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у оквиру раздела 2 – Председник општине, глава 2.1, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 484 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока.

3. Средства из тачка 1. овог решења биће исплаћена готовински, преко благајне.

4. О реализацији овог решења страће се Одељење за привреду и финансије.  
5. Ово Решење објавити у „Сл. гласник општине Горњи Милановац“.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Број: 3-06-863/2011

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Милисав Мирковић, с.р.

## САДРЖАЈ

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

780. Решење број 1-610-111/11 од 18. 01. 2011. године .....	страна 1.
781. Решење о давању сагласности Установи у области физичке културе из Г.Милановца на расподелу средстава спортским организацијама .....	страна 2.
782. Решење о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.-31.03.2011. године.....	страна 3.
783. Решење о давању сагласности ЈКП "Горњи Милановац" на цене комуналних услуга.....	страна 4.
784. Решење о давању сагласности ЈКП "Горњи Милановац" на цене комуналних услуга, број 1-38-42/2011 од 28. 01. 2011. године.....	страна 5.
785. Решење о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 07, функц.класификација 912 основно образовање по решењу о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.-31.03.2011. године.....	страна 13.
786. Решење о распореду средстава у оквиру одобрених апропријација раздела 4, глава 08, функц.класификација 920 средње образовање по решењу о квотама потрошње за буџетске кориснике за период 01.01.-31.03.2011. године.....	страна 14.
787. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Момчило Настасијевић" Г.Милановац за 2011. годину.....	страна 14.
788. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Свети Сава" Г.Милановац за 2011. год.....	страна 15.
789. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Краљ Александар I" Г.Милановац за 2011. годину.....	страна 15.
790. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Десанка Максимовић" Г.Милановац за 2011. годину.....	страна 16.
791. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Арсеније Лома" Рудник за 2011. г.....	страна 17.
792. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Таковски устанак" Таково за 2011. г.....	страна 17.
793. Решење о давању сагласности на фин. план ОШ "Иво Андрић" Прањани за 2011. г.....	страна 18.
794. Решење о давању сагласности на фин. план ТШ "Јован Жујовић" Г.Милановац за 2011. г.....	страна 18.
795. Решење о давању сагласности на фин. план ЕТШ "Књаз Милош" Г.Милановац за 2011. г.....	страна 19.
796. Решење о давању сагласности на фин. план Гимназије "Таковски устанак" Г.Милановац за 2011. г.....	страна 20.

### АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

62. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.....	страна 20.
--	------------

**ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,**

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Горица Петровић, заменик начелника Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила  
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09