



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XVII

БРОЈ 15

9. МАЈ 2008. ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара  
Годишња претплата је 1.000  
динара

## АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

84.

Република Србија  
Општина  
Горњи Милановац  
Бр. 1-66-49-21  
23.04.2008. године  
Горњи Милановац

### ЗАПИСНИК

са састанка одржаног дана 22.04.2008.г. у Општини Горњи Милановац, у вези извршења динамичког плана изградње објекта Спортске хале у Горњем Милановцу, као и набавке и уградње потребне опреме

Састанку присуствују:

- Аљоша Манфреда, Г.Г.А.В. Љубљана
- Милан Мрђа, представник Завода Г.Г.А.В. Љубљана
- Драган Томашевић, испред Завода Г.Г.А.В. Љубљана
- Миодраг Дамљановић, надзор грађ.радова Општине Г.Милановац
- Драшко Јаснић, надзор за спортски садржај и опрему
- Радојица Савић, координатор

После разматрања Динамичког плана, закључно са 01. 05. 2008. године, на састанку је договорено следеће:

1. Израда дрвених облога трибина и монтажа седишта треба да се заврши са радовима 30. 04. 2008. године
2. Фарбање ограда трибина, молерски радови, опшивање чела хале лимом, завршити у наредних 5 радних дана.
3. Покривка улаза западне стране и истурених делови свлачионица, да се заврши у наредна 4 радна дана.

4. Затварање споја, хале и анекса (потребни материјал је стигао), завршити за 2 радна дана.

5. Послове на изградњи мокрог чвора, хале и анекса – јужна страна, завршити до 30.04.2008. године.

6. Динамику извођења керамичких радова, степеништа хале, са јужне и западне стране, ускладити са инструкцијама надзорног органа за грађевинске радове.

7. Прихваћен је предлог Аљоше Манфреде, да се преграда између хале и свлачионица уради системом „хармоника“ врата.

### Машинске инсталације

После излагања Аљоше Манфреде, о динамици извођења радова машинске инсталације, закључено је следеће:

1. Потребна опрема стиже на објекат у четвртак 24. 04. 2008. године, и са радовима се отпочиње у петак 25. 04. 2008. године, све до завршетка радова, стим да рок завршетка буде 30.04.2008. године. динамика извођења радова машинских инсталација, усклађиваће се са динамиком извођења радова на паркету.

2. У среду 23.04.2008.године, дефинисаће се габарити будуће котларнице, како би се дао налог извођачу радова „Квадер“ Ариље, за израду темеља котларнице, постигнута је сагласност са Одељењем за урбанизам о локацији. Следи израда котларнице, набавка опреме за исту, као и набавка и постављање мерно-регулационог сета за гас.

3. Уз стално присуство, надзорног органа за машинске инсталације Лепосавић Михаила, изводити радове по извођачком пројекту, а Аљоша Манфреда има обавезу да целокупну пројектну документацију изведених радова комплетира у Главни пројекат са потребном ревизијом и преда Општини Горњи Милановац до 09. 05. 2008. године.

### Опрема са Спортску халу

По овом питању, Аљоша Манфреда обавештава, да ће се сва опрема: кошарка,рукометна и одбојкашка испоручити, као што је и опрема обезбеђена у спортској хали „Арена“ у Београду.

### Израда паркета

Радови на постављању спортског пода са савршним паркетом испуњавају стандарде „Фибе“ о чему постоји потребна документација – атести материјала и друго.

**Озвучење хале**

Опрема стиже 24. 04. 2008. године, и предстоји монтажа исте.

**Седишта на трибинама**

Укупан број седишта мора бити 1.400 (хиљадучетиристо), како је предвиђено уговором, а столице морају бити са наслоном, како предвиђају правила за одржавање утакмица високог ранга такмичења.

На крају састанка закључено је, да се за све уграђене материјале, инсталације и опрему, припреми одговарајућа документација са атестима и сертификатима, а да Аљоша Манфреда изда налог извођачима радова, да се тражи сва потребна документација за технички пријем објекта у габариту са изграђеним тротоаром ширине 1 (један) метар и изграђеном котларницом.

Прилог: Записник Драшка Јаснића

**Сагласни са текстом записника:**

- Аљоша Манфреда, Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Милан Мрђа, представник Завода Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Драган Томашевић, испред Завода Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Миодраг Дамљановић, надзор грађ.радова Општине Г.Милановац, ср.
- Драшко Јаснић, надзор за спортски садржај и опрему, ср.
- Радојица Савић, координатор, ср.

У Г.Милановцу,  
22.04.2008.г.

САГЛАСАН  
Дражимир Марушић, ср.

На састанку који је јуче 22.04. 2008. године одржан са Аљошом Манфреда и његовим сарадницима разматран је ток радова и проблеми са тим. У наредном периоду треба:

1. Преградити просторију предвиђену за судије и састављање записника и уградити врата за њу.
2. У просторију до реке поставити телефонске, интернет везе, сигнал кабловске тв, фах апарат, копир, штампач, тв и видео и цд плејер.
3. Обавезно поставити минимално 1400 седишта (по уговору 1400-1700 места) са полунаслоном и са утиснутим жигом произвођача и сертификатом.
4. поставити записнички сто који мора да има димензије 6 x 0,8 м. са минимално 6 седишта са провидном надстрешницом и местом за службеног спикера. У току дана дефинисати место за бушење рупа за конекцију код записничког стола и код кошера.
5. Клупе са надстрешницама и седиштима за по 12 играча и службених лица поставити лево и десно од записничког стола по прописима надлежних спортских федерација. у продужетку на јужној страни резервисати места за инвалиде са колицима.
6. Сва опрема за халу треба да буде по прописима надлежних спортских федерација са потребним сертификатима.

7. Обезбедити фиксирање рукометних алуминијумских голова на по четири места по пропису ИФ.
8. Обезбедити постављање централног дела семафора ФАЗИ – Ниш IS2-100. дефинисати рок уградње бочних делова који омогућавају унос података за најмање 14 играча (службена правила игре ФИБА 2004 године 9.3 и семафоре на кошевима за 24 секунде ФПК – 1 наведеног произвођача са свим осталим потребним деловима наведеним у тачкама 9 – 14.
9. Формирати командну собу на галерији са свим прикључцима као и 6 кабина за тв и радио коментаторе са потребним прикључцима.
10. Поставити монтажне степенице на улазу за галерију и отворити пролаз са галерије за анекс са капијом.
11. Решити проблем ломљиве и видљиве електроинсталације у свлачионицама.
12. Решити постављање антивандал уређаја у купатилима.
13. није јасно зашто је уграђен паркет дебљине 15 мм иако је фирма FINGAR у понуди имала и паркет од 21 мм.
14. Маргине око рукометног игралишта и унутрашњост шестераца обојити пре лакирања адекватном светлоплавом бојом. Голове по могућству набавити у црвено-белој или у црно-белој боји како би се јасно разликовала од позадине.
15. У централном кругу на терену уцртати грб Горњег Милановца окренут ка трибини до анекса.
16. Обложити први ред трибина дрветом како би се маскирали шрафови ограде и офарбати у боју дрвене облоге трибина или паркетних лајсни.
17. Све прозоре на свлачионицама и купатилима заштитити чврстом металном заштитом највеће шупљине 2 цм. Заменили застакљена врата на јужном улазу металним. Метална врата тамне боје са северног улаза уградити у просторију за састављање записника или на ходник, где буде било могуће а на њихово место уградити врата боје фасаде објекта. Затварање неких врата није добро решено.
18. да ли осим спољних врата има и унутрашњих на главним улазима?
19. 29.04. долази екипа РТС да утврди положаје камера и услове који морају да буду задовољени.
20. Опрему за халу доставити по спецификацији која је раније достављена и додатком: висиномером за висину мреже и коша, термометар, luxometar, одбојкашке заставице ручне 8 ком. Пумпа за лоптекомпресор 2 ком. Медицинке 0.8 кг 10 ком, 2 кг 5 ком, 4 кг.5 ком, 5 кг 5 ком, бројач ручни за одбојку – 50 2 ком и вијаче 20 ком.
21. улаз играча у терен обезбедити тунелом дужине 5 м. По предлогу Аљоше Манфреда . Затварање простора између хале и свлачионица остварити хароминику вратима по предлогу Аљоше Манфреда а ако не задовоље заменити их бољим решењем. Уградити врата на ходнику.
22. Сајлу за заставе и јарболе поставити на страни до семафора по идеји Аљоше Манфреда.

23. Решити улазе у подтрибинске просторе и њихово коришћење. Решити изградњу оставе за справе и резервне делове.
24. Неопходно је решити видео надзор у хали и око ње.
25. Шта је рачунато у површину подтрибинског простора?

У ГОРЊЕМ МИЛАНОВЦУ ДРАШКО ЈАСНИЋ, ср.  
22.04.2008. године

**85.**

#### ЗАПИСНИК

са састанка одржаног дана 23.04.2008. године у канцеларији Председника општине Горњи Милановац, а у вези извршења динамичког плана изградње објекта Спортске хале у Горњем Милановцу.

Састанку присуствују:

- Дражмир Марушић, председник општине Горњи Милановац
- Аљоша Манфреда, Завод Г.Г.А.В. Љубљана
- Милан Мрђа, представник Завода Г.Г.А.В. Љубљана
- Драган Томашевић, испред Завода Г.Г.А.В. Љубљана
- Миодраг Дамљановић, надзор грађ.радова Општине Г.Милановац
- Драшко Јаснић, надзор за спортски садржај и опрему
- Радојица Савић, координатор

Закључено је:

- На основу досадашњег договора остаје да се седишта не мењају, као и број од 1400 седишта, плус 10 % резерве са осигуравајућим атестом.

- Председник је инсистирао на томе да целокупна документација Спортске хале буде потпуно правно и технички у складу са Законом.

- Приликом примопредаје Спортске хале, закључиће се Уговор о откупу пословно-спортског анекса, одмах по достављању атеста свих уграђених материјала и опреме, извештајима надзорним органа и овереним свим пројектима као и овереног пројекта машинске инсталације, у свему у складу са Одлуком о откупу објекта у изградњи „Пословно-спортског анекса“ при Спортској дворани у Горњем Милановцу, коју је донела Скупштина општине Горњи Милановац, 18.04.2008. године.

- Овим записником отклоњене су све раније примедбе и приговори учињени од стране Општине Г.Милановац.

- Овај записник чини саставни део записника од 22. 04. 2008. године.

Сагласни са текстом записника:

- Аљоша Манфреда, Завод Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Милан Мрђа, представник Завода Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Драган Томашевић, испред Завода Г.Г.А.В. Љубљана, ср.
- Миодраг Дамљановић, надзор грађ.радова Општине Г.Милановац, ср.
- Драшко Јаснић, надзор за спортски садржај и опрему
- Радојица Савић, координатор, ср.

У Г.Милановцу,  
23. 04. 2008. године

САГЛАСАН:  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

**86.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Општина

Горњи Милановац

Бр.1-644-29

24.04.2008. год.

Горњи Милановац

#### ПОСЛОВНО ТЕХНИЧКИ УГОВОР

Закључен између:

1. **Музичко пословног центра „Мелос маркетинг“**, Милана Премасунца ЗI 16/7, Јагодина, кога заступа директор Зоран Трифуновић (у даљем тексту: I уговорач) ПИБ СР 100936325

2. **Општина ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**, коју заступа Дражмир Марушић, председник (у даљем тексту II уговорач) ПИБ 102156105

#### Члан 1.

Предмет уговора је заједничка организација традиционалног **XVI Радио телевизијског фестивала народне музике „Моравски бисери“** који ће се одржати у хали спортова Горњи Милановац, новембра 2008. год. Уговорачи су сагласни да у наредне четири године фестивал буде традиционално одржаван у Горњем Милановцу.

#### Члан 2.

Уговорачи су сагласни да овај документ је прелиминарног карактера, а да ће се све међусобне обавезе регулисати новим Уговором након локалних избора (11. мај 2008.) и након конституисања органа управе Општине Горњи Милановац.

Горњи Милановац, 24. 04. 2008. год

I Уговорач  
Зоран Трифуновић, ср.  
МЕЛОС МАРКЕТИНГ  
Д.О.О.

II Уговорач  
Дражмир Марушић, ср.  
ОПШТИНА ГОРЊИ  
МИЛАНОВАЦ

**87.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-176  
24.04.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) ,члана 5 и члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 35/07,6/08,13/08) председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2008. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.35/2007,6/08,13/08), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 24, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва,одобравају се средства у укупном износу од **20.000.00** динара, **Туристичкој организацији општине Г.Милановац,на име помоћи у случају смрти .**

2.Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру раздела 04-Општинска управа, глава 15 , функција 470-Туристичка организација, позиција 130/1, економска класификација 414-социјална давања запосленима.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср.

**88.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-177  
29.04.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05,

101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) ,члана 5 и члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 35/07,6/08,13/08) председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2008. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.35/2007,6/08,13/08), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 24, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **14.160.00** динара, **Спортском савезу општине Горњи Милановац** на име финансијске помоћи за набавку и штампу 40 мајица за учешће на VIII Олимпијским спортским играма ученика у Нишу.

2.Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру раздела 04-Општинска управа, глава 14 , функција 810-Установа за физичку културу, позиција 124, економска класификација 426-Материјал.

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић,ср.

**89.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-177/1  
29.04.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) ,члана 5 и члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 35/07,6/08,13/08) председник Општине доноси

**РЕШЕЊЕ****О коришћењу текуће буџетске резерве**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2008. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.35/2007,6/08,13/08), Раздео 2 -

Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 24, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **193.000,00** динара, **Општинској управи** за Ликовну галерију-зидарске радове по уговору бр.1-359-26/08 ( ситуација бр.057/08 ).

2. Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру раздела 04-Општинска управа, глава 01 , функција 620-развој заједнице, позиција 41/6, економска класификација 511-зграде и грађевински објекти.

3. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

**90.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број :1-553-1247  
07.05.2008. године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06 - др. закон), члана 49. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 5. и чл. 18. Одлуке о буџету општине Г. Милановац за 2008. годину (“Службени гласник општине Г. Милановац” бр. 35/07, 6/08, 13/08) председник доноси

#### РЕШЕЊЕ

- Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2008. годину (“Сл. гласник општине Г. Милановац”, бр. 35/07, 6/08, 13/08), Раздео 02-Председник општине, глава 2.1, функција 110-Извршни и законодавни органи, позиција 21, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета, одобравају се средства у износу од **5.000,00 динара Живановић Душану, индекс бр. 207/2006**, студенту техничког факултета из Чачка, за учешће на традиционалном међународном сусрету студената електротехничког факултета “Електријада 2008.” која ће се одржати у периоду од 19.05.-24.05.2008. године у Теслићу у Републици Српској.
- Средства из тачке 1. Овог решења уплатити на жиро рачун Савеза студената техничког факултета из Чачка бр. **155-3370-85**, са обавезним позивом на број **207/2006** ,и назнаком да је уплата за Живановић Душана.

- О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.
- Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г. Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражимир Марушић, ср.

**91.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број :1-553-1213  
07.05.2008. године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06 - др. закон), члана 49. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 5. и чл. 18. Одлуке о буџету општине Г. Милановац за 2008. годину (“Службени гласник општине Г. Милановац” бр. 35/07, 6/08, 13/08) председник доноси

#### РЕШЕЊЕ

- Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г. Милановац за 2008. годину (“Сл. гласник општине Г. Милановац”, бр. 35/07, 6/08, 13/08), Раздео 02-Председник општине, глава 2.1, функција 110-Извршни и законодавни органи, позиција 21, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета, одобравају се средства у износу од **5.000,00 динара Јоксић Александру, Сремског фронта 77 Г, Милановац, индекс бр. 54/2005**, студенту техничког факултета из Чачка, за учешће на традиционалном међународном сусрету студената електротехничког факултета “Електријада 2008.” која ће се одржати у периоду од 19.05.-24.05.2008. године у Теслићу у Републици Српској.
- Средства из тачке 1. Овог решења уплатити на жиро рачун Савеза студената техничког факултета из Чачка бр. **155-3370-85**, са обавезним позивом на број **54/2005** ,и назнаком да је уплата за Јоксић Александра.
- О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.



4. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

93.

92.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број :1-553-1225  
07.05.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41.тачка 7.Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06 - др.закон), члана 49. Статута општине Горњи Милановац (“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) и члана 5.и чл.18. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину (“Службени гласник општине Г.Милановац” бр.35/07,6/08,13/08) председник доноси

#### РЕШЕЊЕ

- Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(“Сл.гласник општине Г.Милановац”, бр.35/07,6/08,13/08), Раздео 02-Председник општине, глава 2.1, функција 110-Извршни и законодавни органи, позиција 21, економска класификација 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета,одобравају се средства у износу од **5.000,00 динара Марку Милевићу, Мије Алексића 9 из Г.Милановца( индекс бр.65/2005)**, студенту техничког факултета из Чачка,за учешће на традиционалном међународном сусрету студената електротехничког факултета“**Електријада 2008.**“ која ће се одржати у периоду од 19.05.-24.05.2008.године у Теслићу у Републици Српској.
- Средства из тачке 1. Овог решења уплатити на жиро рачун Савеза студената техничког факултета из Чачка бр. **155-3370-85**,са обавезним позивом на број **65/2005** ,и назнаком да је уплата за Марка Милевића.
- О реализацији овог решења стараће се одељење за привреду и финансије.
- Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Г.Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-401-181  
07.05.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС” бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему (“Сл.гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац(“Службени гласник општине Горњи Милановац”, бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06) ,члана 5 и члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 35/07,6/08,13/08) председник Општине доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### О коришћењу текуће буџетске резерве

- Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2008. годину (“Сл.гласник општине Г.Милановац” бр.35/2007,6/08,13/08), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 24, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **473.163,00** динара, **Општинској управи** за Ликовну галерију-адаптација и реконструкција простора, по уговору бр.1-359-26/08
- Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру раздела 04-Општинска управа, глава 01 , функција 620-развој заједнице, позиција 41/6, економска класификација 511-зграде и грађевински објекти.
- О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.
- Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић, ср.

94.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник Општине  
Број: 1-553-1275  
08.05.2008.године  
Горњи Милановац

На основу члана 41. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06-др. закони), члана 48. ст. 3. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр. 9/02, 87/02, 61/05-др.закон, 66/05, 101/05-др.закон, 62/06-др.закон, 63/06-испр.др.закон, 85/06 и 86/06-испр.) и члана 49. Статута општине Горњи Милановац("Службени гласник општине Горњи Милановац", бр. 4/02, 12/04, 3/05, 3/06 и 12/06), члана 5 и члана 7. Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2008.годину(„Сл.гласник општине Г.Милановац, бр. 35/07,6/08,13/08) председник Општине доноси

## РЕШЕЊЕ

## О коришћењу текуће буџетске резерве

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Горњи Милановац за 2008. годину ("Сл.гласник општине Г.Милановац" бр.35/2007,6/08,13/08), Раздео 2 - Председник општине, организациона шифра 80198, глава 2.1, функција 110, позиција 24, економска класификација 499 - Средства резерве - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у укупном износу од **23.760,00** динара, Гимназији“Таковски устанак“Г.Милановац,на име додатних средстава(смештај и дневнице) за учешће ученика на Републичком такмичењу из историје,који се одржава 10.и 11.маја 2008.год.на Палићу

2.Средства из тачке 1. овог решења, распоређују се у оквиру раздела 04-Општинска управа, глава 07 , функција 920-средње образовање, позиција 65, економска класификација 463-трансфери осталим нивоима власти ( 422-трошкови путовања).

3.О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду и финансије.

4.Ово решење објавити у „Службеном гласнику Општине Горњи Милановац.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић,ср.

95.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-122-431/08  
08. 05. 2008. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 49. тачка 8. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", број 4/02,12/04, 3/05, 3/06 и 12/06 ), доносим

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измени и допуни Правилника о платама, накнадама и другим примањима у Установи у области физичке културе Горњи Милановац, који је донео директор Установе, дана 6. маја 2008 године, под бројем 108.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић,ср.

96.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ  
Председник општине  
Број: 1-114-73/08  
08. 05. 2008. године  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 10.а Одлуке о оснивању Дечје установе „Сунце“ у Горњем Милановцу („Сл.гл. општине Горњи Милановац“, бр. 7/97, 2/04 и 5/05) и члана 49. тачка 8. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гл. општине Горњи Милановац", број 4/02,12/04, 3/05, 3/06 и 12/06 ), доносим

## РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у Дечјој установи „СУНЦЕ“ Горњи Милановац, који је донео директор Установе, дана 7. маја 2008 године, под бројем 1-414-363.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Горњи Милановац“.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Дражмир Марушић,ср.

anex, koji predstavlja 30% celokupne investicije.

97.

Član 3.

ANEX broj 4

UGOVORA O ZAJEDNIČKOJ INVESTICIJI  
prečišćenog teksta sa izmenama i dopunama

Ugovarači konstatuju da je građevinska vrednost nepokretnosti iz prethodnog člana, a u fazi završenih radova na fasadi-zatvaranje objekta, završetka međuarmino-betonske ploče i krovne konstrukcije, utvrđena Zapisnikom Komisije broj 1-66-65/07 od 06.03.2008.godine i iznosi 390.377,27 EUR-a.

Prvi partner na investiciji : Opština  
Gornji  
Milanovac,  
koju zastupa  
Predsednik  
opštine g.  
Dražimir  
Marušić  
/ u daljnjem  
tekstu : prvi  
partner /

Prvi partner se obavezuje da drugom partneru, na ime kupoprodajne cene iz prethodnog stava, isplati iznos u visini od 150.377,27 EUR-a u roku od 15 dana od dana potpisivanja ovog Anex-a, dok preostali iznos isplati u dve jednake rate u visini od po 120.000,00 EUR-a (ukupno: 240.000,00 EUR-a), i to prvu posle tri meseca, a drugu posle šest meseci od dana potpisivanja ovog Anex-a.

Član 4.

Drugi partner na investiciji : Zavod  
G.G.A.V.,Hub  
adova  
8,Ljubljana,ko  
ga zastupa  
direktor  
g.Aljoša  
Manfreda  
/ u daljnjem

Drugi partner se obavezuje da u roku od 15 dana od dana potpisivanja ovog Anex-a isporuči preostalu ugovorenu opremu, omogućiti usaglašavanje svih nadzornih organa imenovanih od strane ugovarača na ovom projektu i obavi sve potrebne radnje kako bi se u navedenom roku izvršio tehnički prijem sportske dvorane.

tekstu : drugi partner /

Po proteku roka iz prethodnog stava i izvršenog tehničkog prijema, ugovarači će sačiniti primopredajni zapisnik, kada će ovaj Anex stupiti na pravnu snagu, a prvi partner će biti u obavezi isplate prve rate drugom partneru kako je to ugovoreno u prethodnom članu i predati mu predviđeno obezbeđenje plaćanja.

Sporazumno je dogovoreno sledeće:

Član 1.

Shodno Čl. 14. st.3. prečišćenog teksta Ugovora o zajedničkoj investiciji – Sportskog centra sa sportskom dvoranom i poslovno-sportskim anexom od 02.02.2007.godine ugovarači sačinjavaju ovaj Anex.

Član 5.

Radi obezbeđenja plaćanja iznosa koji predstavljaju delove kupoprodajne cene, a koji su određeni u prethodnom članu ovog Anex-a, prvi partner se obavezuje da drugom partneru preda 3 blanko menice bez protesta.

Član 2.

Drugi partner prodaje prvom partneru deo Sportskog centra i to poslovno-sportski



## Član 6.

U svemu ostalom što nije predviđeno ovim Anexom na snazi ostaju i primenjivaće se odredbe Ugovora o zajedničkoj investiciji – Sportskog centra sa sportskom dvoranom i poslovno-sportskim anexom, prečišćenog teksta sa izmenama i dopunama.

U Gornjem Milanovcu,  
Dana : 09.05.2008.godine

Za prvog partnera :	Za drugog partnera :
Opština Gornji	Zavod
Milanovac	G.G.A.V.,Ljubljana
g.Dražimir Marušić,sr.	g.Aljoša Manfreda,sr.

## САДРЖАЈ

### АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

84. Записник бр. 1-66-49-21 од 22. 04. 200. године .....	страна 1.
85. Записник од 23.04. 2008. године у вези извршења динамичког плана изградње објекта Спортске хале у Г.Милановцу.....	страна 3.
86. Пословно технички уговор између „Мелос маркетинга“ и Општине Г.Милановац.....	страна 3.
87. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-176 од 24. 04. 2008. године.....	страна 4.
88. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-177 од 29. 04. 2008. године.....	страна 3.
89. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-177/1 од 29. 04. 2008. године.....	страна 3.
90. Решење број 1-553-1247 од 07. 05. 2008. године.....	страна 5.
91. Решење број 1-553-1213 од 07. 05. 2008. године.....	страна 5.
92. Решење број 1-553-1225 од 07. 05. 2008. године.....	страна 6.
93. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-181 од 07. 05. 2008. године.....	страна 6.
94. Решење о коришћењу текуће буџетске резерве број 1-401-1275 од 08. 05. 2008. године.....	страна 7.
95. Решење о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о платама, накнадама и другим примањима у Установи у области физичке културе Г.Милановац.....	страна 7.
96. Решење о давању сагласности на Правилник о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у ДУ „Сунце“ Г.Милановац.....	страна 7.
97. Анекс бр.4 Уговора о заједничкој инвестицији пречишћеног текста са изменама и допунама од 9. маја 2008. године.....	страна 8.

#### ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Драган Вучићевић, начелник Општинске управе општине Г.Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила  
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09