



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ГОДИНА XIV БРОЈ 6

20. СЕПТЕМБАР 2005.
ГОДИНЕ

Цена овог броја је 50 динара
Годишња претплата је 1.000
динара

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

72.

На основу члана 18. тачка 3. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.9/02, 33/02, 22/04 и 135/04) и члана 25. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС", бр.9/02 и 87/02) и члана 26. и 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гласник општине Г.Милановац", бр.4/02, 12/04 и 3/05), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. септембра 2005.године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ ЗА 2005. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Горњи Милановац за 2005.годину ("Сл.гласник општине Горњи Милановац", бр.14/04, 1/05 и 5/05), износ 444.604.000 замењује се износом 450.104.000 динара.

Члан 2.

У члану 4. у делу приходи врше се следеће допуне:

Додаје се нови економски конто:

- 712.112 Порез на фонд зарада осталих запослених 3.000.000 динара

- 733.251 Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општине 2.500.000 динара

Подзбирове и збирове ускладити са извршеним изменама.

Члан 3.

У делу Одлуке II Посебан део - Расходи, у члану 5. врше се следеће измене:

У Разделу 1. Скупштина општине, глава 1.2 - Здравствени центар
-Позиција 21, економски конто 463 - Трансфери осталим нивоима власти износ 5.669.500, замењује се износом 750.000.

У Разделу 3. Општинска управа, глава 01,
- Позиција 34, економски конто 414 - Социјална давања запосленим износ 1.400.000 замењује се износом 2.850.000,
- Позиција 35, економски конто 415 - Накнаде за запослене износ 1.650.000 се замењује износом 200.000.

У Разделу 3. Општинска управа, глава 16 - ЈП за изградњу општине

- После позиције 124, додаје се позиција 124/1, економски конто 511 - Зграде и грађевински објекти 10.419.500.

Подзбирове и збирове ускладити са извршеним изменама.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

Број: 4-01-06-711/05

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица, с.р.

73.

На основу одредбе члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник 9/02 и 33/04) и члана 26. и 97. Статута општине Г.Милановац ("Сл.гласник општине Г.М",бр.4/02, 12/04 и 3/05), Скупштина општине Г.Милановац на седници одржаној 16. септембра 2005.године, донела је

О Д Л У К У

1. ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Јавно предузеће за изградњу општине Г.Милановац, уговором о заједничкој изградњи (суфинансирању) стамбених зграда у Г.Милановцу, бр. уговора 1-452-35 од 12.08.2005.године а на локацији касарне "Предраг Јевтић - Шкепо" - насеље Ивице Г.Милановац да у име и за рачун општине Горњи Милановац, преузме право инвеститора на изградњу и довршетку радова четири ламеле укупно пројектоване нето стамбене површине од 4.259,68 м2.

2. Да се у Нацрту, односно Предлогу буџета за 2006. годину планирају средства као и у финансијском плану Јавног предузећа за изградњу општине Г. Милановац, а за изградњу и довршетак радова на предметним становима.

Број: 4-01-06-711/05

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица, с.р.

74.

На основу члана 70. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 47/03), члана 18. став 1. тачка 10. и члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр.9/02) и члана 26. и 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл. гласник општине Горњи Милановац" бр.4/02, 12/04 и 3/05) Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. септембра 2005. године, донела је

О Д Л У К У
О ЈАВНОМ ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ ЗА
ИЗГРАДЊУ ЛОКАЛНОГ ПУТА
"БРЕЗОВИЦА-ЋЕРАМИДЕ"

Члан 1.

Овом одлуком уређују се:

I Основне одредбе

II Попис катастарских парцела које чине јавно грађевинско земљиште изградњом локалног пута "Брезовица-Ћерамиде"

III Обавезе корисника јавног грађевинског земљишта

IV Завршне одредбе

V Попис граничних парцела јавног грађевинског земљишта РГЗ- Службе за катастар непокретности Горњи Милановац у прилогу општег акта, као саставни део одлуке.

I Основне одредбе

Члан 2.

Овом Одлуком утврђују се и одређују у јавном општем интересу катастарске парцеле у КО Брезовица и КО Заграђе, које представљају пројектовано земљиште за изградњу и проширење локалног пута "Брезовица-Ћерамиде".

II Попис катастарских парцела које чине јавно грађевинско земљиште изградњом локалног пута "Брезовица-Ћерамиде"

Члан 3.

За јавно грађевинско земљиште за изградњу локалног пута "Брезовица-Ћерамиде" одређује се:

1. Водопривредно земљиште: кп. бр.3184/2, кп. бр.3183/3, кп. бр.3183/4, кп. бр.3183/6, кп. бр.3183/7, кп. бр.3183/9, кп. бр. 3183/10, кп. бр.3183/12, кп. бр.3184/14, кп. бр.3181/3, кп. бр.3182/1, кп. бр.3182/3 и 3191/3, све у КО Брезовица; кп. бр.3191/4 у КО Заграђе.

2. Шуме: кп. бр.2129/2, кп. бр.2129/3, кп. бр.2126/2, кп. бр.2125/5, кп. бр.2125/4, кп. бр.2247/9, кп. бр.2246/2 и кп. бр. 2242/2, све у КО Брезовица; кп. бр.2054/3, кп. бр.2052/3, кп. бр. 2243/2, кп. бр.2290/2, кп. бр.2130/2, кп. бр.2130/3, кп. бр.2055/3, кп. бр.2044/2, кп. бр.2044/3, кп. бр.2210/2, кп. бр.2381/4, кп. бр. 2386/2, кп. бр.2371/2, кп. бр.2400/2 и кп. бр.2412/3, све у КО Заграђе.

3. Пољопривредно земљиште: кп. бр.2247/1, кп. бр.2247/7, кп. бр. 2248/3, кп. бр.2248/5, кп. бр.2124/2, кп. бр.2248/8, кп. бр.2217/2, кп. бр.2127/2, кп. бр.2128/2, кп. бр.2218/1, кп. бр.2219/2, кп. бр.2384/2, кп. бр.2124/3, кп. бр.2248/7, кп. бр.2382/2, све у КО Брезовица; кп. бр.2413/1, кп. бр.2414/3, кп. бр.2404/2, кп. бр.2405/1, кп. бр.2401/1, кп. бр.2385/2, кп. бр.2385/3, кп. бр.2385/5, кп. бр.2213/2, кп. бр.2213/3, кп. бр.2244/2, кп. бр.2057/2, кп. бр.2122/2, кп. бр.2134/2, кп. бр.2134/3, кп. бр.2209/2, кп. бр.2214/2, кп. бр.2215/2, кп. бр.2216/1, кп. бр.2360/4, кп. бр.2200, кп. бр.2056/4, кп. бр.2056/5, кп. бр.2053/3, све у КП Заграђе

4. Остало земљиште: кп. бр.2286/2, кп. бр.3179/1, кп. бр.3179/3, кп. бр.3179/5 и кп. бр.3179/8, све у КО Брезовица; кп. бр.2139/2, кп. бр.3160/1, кп. бр.3160/16, кп. бр.3175/2, кп. бр.3175/5, кп. бр.3178/2 и кп. бр.3180/2, све у КО Заграђе.

III Обавезе корисника јавног грађевинског земљишта

Члан 4.

Јавно предузеће за путеве општине Горњи Милановац на основу просторног плана прибавља урбанистичке услове и грађевинско одобрење сагласно условима из одредбе члана 57 Закона о планирању и изградњи.

IV Завршне одредбе

Члан 5.

Саставни део ове одлуке чини попис граничних катастарских парцела РГЗ-а.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Горњи милановац.

У Попис граничних парцела

Локални пут "Брезовица-Ћерамиде " се граничи, посматрано из правца обилазног пута М-22 ка каменолому , са горње стране 3160/14, 3160/15, 2413/2, 2412/1, 2405/2, 2404/1, 2400/1, 2386/1, 2385/1, 3183/8, 3184/3, 2381/2, 2371/1, 2366/1, 2369/1, 2209/1, 2210/1, 2213/1, 3183/13, 2218/2, 2243/1, 2244/1, 2246/1, 2247/2, 2247/3, 2052/2, 2053/2, 2054/2, 2055/1, 2056/1, 2056/2, 2057/1, 2122/1, 2139/1, 2134/1, 2130/1, 3184/4, 3182/5, 3179/11, 3181/4 и кп. бр. 2200/1; са доње стране са следећим катастарским парцелама: кп. бр. 2414/1, 3160/17, 2413/3, 3183/2, 2401/2, 2384/1, 2385/1, 2183/5, 3184/1, 2382/1, 2360/1, 2360/3, 2361/1, 2361/2, 2365/2, 3183/11, 3175/4, 2216/1, 2215/1, 2214/1, 2217/1, 2218/3, 2219/1, 2242/1, 3179/2, 2247/3, 2247/8, 2247/6, 2248/6, 2125/3, 2248/4, 2247/4, 2248/2, 2248/1, 2125/1, 2124/1, 3179/7, 2126/1, 2127/1, 2128/1, 3182/2, 3181/2, 2129/1, 3191/2 и 2254/1.

Број: 4-01-06-711/05

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица, с.р.

75.

На основу члана 27. став 1 тачка 9. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС", бр. 25/00 и 25/02) и члана 26. и 97. Статута општине Горњи Милановац ("Сл.гл.општине Г.Милановац", бр. 4/02, 12/04 и 3/05), Скупштина општине Горњи Милановац, на седници одржаној 16. септембра 2005. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ Одлука о организовању Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље у тексту који је усвојио Управни одбор Јавног предузећа "Рзав".

Број: 4-01-06-711/05

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица, с.р.

На основу члана 8. став 1. и 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гл. РС", бр. 16/97), члана 4. став 3. и члана 31. став 2. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гласник

РС", број 25/2000) и Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС", бр. 9/2002 и 33/2004), Скупштина општине Горњи Милановац на седници одржаној 16. септембра 2005. године, донела је

О Д Л У К У О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ "РЗАВ" АРИЉЕ

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно предузеће за водоснабдевање "Рзав" су основале општине на основу Одлука Скупштина општине у истоветном тексту:

- Скупштина општине Ариље 01-бр.023-1/87 од 31. марта 1987. године и број 452-5/89-01 од 29. децембра 1989. године,

Скупштина општине Пожега 01-бр. 011-8 од 27. априла 1987. године и број 011-42/89 од 29. децембра 1989. године,

Скупштина општине Лучани бр. 06-53,54 и 55/87-01 од 30. марта 1987. године и број 06-203/89 од 29. децембра 1989. године,

Скупштина општине Чачак бр. 06-82/87-01 од 10. и 16. априла 1987. године и број 06-280/89 од 29. децембра 1989. године и

Скупштина општине Горњи Милановац бр. 6-06-13/87 од 31. марта 1987. године и број 3-023-41/89 од 29. децембра 1989. године,

средствима оснивача и средствима Републике Србије.

Овом Одлуком усклађује се организовање Јавног предузећа за водоснабдевање "Рзав" Ариље (у даљем тексту "предузеће") са одредбама Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС", број 25/2000) и Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС", бр. 9/2002 и 33/2004) уређују се питања од значаја за правни промет, начин организовања и пословања, систем управљања, међусобни односи оснивача и Предузећа и друга питања од значаја за рад јавног предузећа.

Члан 2.

Предузеће је основано и послује на неодређено време ради:

1. сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде за пиће овлашћеним предузећима која врше водоснабдевање у општинама Ариље, Почега, Лучани, Чачак и Горњи Милановац.

2. развоја и унапређивања обављања делатности из тачке 1 овог члана,

3. обезбеђивање техничко - технолошког и економског јединства система и усклађивање његовог развоја,

4. стицања добити,

5. остваривања другог Законом утврђеног интереса.

ФИРМА, СЕДИШТЕ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 3.
Предузеће послује под називом:
Јавно предузеће за водоснабдевање "Рзав"
Ариље.

Скраћени назив фирме је:
ЈП "Рзав" Ариље.

Члан 4.
Седиште предузећа је у Ариљу, ул. Чачанска б.б.

Члан 5.
О промени назива и седишта предузећа одлучују оснивачи, консензусом.

Члан 6.
Предузеће има свој печат и штамбил. Изглед и садржина печата и штамбила утврђује се Статутом предузећа.
Предузеће може имати знак који садржи назив и седиште предузећа. Изглед и садржина знака утврђује се Одлуком Управног одбора предузећа.

Члан 7.
Предузеће обавља своје пословање као јединствена целина.

Члан 8.
Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији предузећа ближе се уређују питања унутрашње организације и систематизације радних места.

ДЕЛАТНОСТ

Члан 9.
Предузеће обавља следеће делатности:

41000 - Производња и дистрибуција воде сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде овлашћеним предузећима која врше водоснабдевање у општинама Ариље, Пожега, Лучани, Чачак и Горњи Милановац.

74202 - пројектовање грађевинских и других објеката
74203 - инжењеринг;
- вођење пројеката и техничке активности
- пројекти за нискоградњу, хидроградњу и саобраћај

03020 - искоришћавање и употреба вода
030030 - заштита од штетног дејства вода,
030470 - заштита вода од загађивања,
45240 - изградња хидрограђевинских објеката, водоводне и канализационе мреже
74300 - мерења у вези са чистоћом воде - испитивање хигијенске исправности воде.

Предузеће може поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности на основу одлуке Управног одбора предузећа, уз сагласност оснивача, под условом да тиме не угрози обављање основне делатности.

ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Члан 10.

Основни капитал предузећа износи 536.939.647 динара, односно 90.817.389 УСА долара, по средњем курсу НБЈ на дан 31. 12. 1997. године.

Основни капитал предузећа исказује се у 536.939 обрачунатих акција номиналне вредности од 1000 динара.

Члан 11.

Учешће оснивача у основном капиталу износи 376.126.223 динара што износи 70,05 % односно 376.126 акција и то:

ред. бр.	Оснивачи	Учешће оснивача у динарима	Акције по оснивачима	%
1.	Општина Чачак	186.586.527	186.586	49,61
2.	Општина Г.Милановац	97.454.546	97.455	25,91
3.	Општина Пожега	43.867.969	43.868	11,66
4.	Општина Лучани	32.055.297	32.055	8,52
5.	Општина Ариље	16.161.884	16.162	4,30

Члан 12.

Учешће Републике Србије у основном капиталу износи 160.813.424 динара, што износи 29,95 % односно 160.813 акција.

Члан 13.

Основни капитал предузећа је у државној својини.

Члан 14.

Предузеће користи и располаже имовином у складу са Законом, и овом Одлуком.

Члан 15.

Предузеће не може располагати имовином без претходне сагласности оснивача.

Располагање имовином у смислу Закона и ове Одлуке је прибављање, размена, изградња објеката, отуђење, давање на коришћење односно у закуп као и стављање хипотеке.

Предузеће може прибављати и отуђивати, без претходне сагласности оснивача, имовину мање вредности.

Имовином мање вредности у смислу претходног става сматра се имовина која не прелази 0,5 % основног капитала предузећа.

ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 16.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга предузећима која се баве водоснабдевањем

општина: Ариље, Пожега, Лучани, Чачак и Горњи Милановац и другим субјектима.

Члан 17.

Ради обезбеживања заштите општег интереса у Предузећу надлежни орган оснивача даје сагласност на:

- 1) статут;
- 2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- 3) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
- 4) располагање (прибављање и отуђење) имовином предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђеном овим актом;
- 5) акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- 6) улагање капитала;
- 7) статусне промене;
- 8) акт о процени вредности државног капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- 9) друге одлуке, у складу са Законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Члан 18.

Пословање и развој јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја у складу са Законом и годишњим програмом рада.

За сваку календарску годину предузеће доноси годишњи програм пословања уз сагласност оснивача у којем се посебно приказује: план обављања комуналне делатности, планирани извори прихода и позиција расхода по наменама, план инвестиција, програм о потребама за новим радницима и друго у складу са Законом.

Члан 19.

Предузеће је дужно да оснивачима подноси извештај о пословању предузећа по потреби, а најмање једном годишње.

Члан 20.

У случају поремећаја у пословању предузећа оснивачи могу предузети мере:

1. промену унутрашње организације предузећа;
2. разрешење органа које именује и именоване привремених органа предузећа;
3. друге мере у складу са Законом, којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећа и обављање делатности за које је предузеће основано.

Поремећај у пословању у смислу ове Одлуке сматра се поремећај, у сталном, континуираном и квалитетном пружању услуга поремећај у финансијском пословању предузећа, не поступање по захтевима и смерницама оснивача, и други поремећаји којима се угрошава пословање предузећа и обављање делатности ради којих је основано.

Члан 21.

У случају штрајка у предузећу, а ради заштите интереса грађана, предузећа и других правних лица,

Статутом и другим актима предузећа у складу са Законом, утврђују се начин и услови за организовање штрајка.

Минимум процеса рада који мора да се обезбеди подразумева производњу и испоруку воде комуналним предузећима оснивача, у уговореним количинама (нормалан процес производње и дистрибуције воде).

УСЛОВИ, НАЧИН УТВРЂИВАЊА И РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ И СНОШЕЊА РИЗИКА

Члан 22.

Предузеће остварује приход и стиче добит обављањем своје делатности.

Члан 23.

Приход и добит се утврђују годишњим обрачунима на начин утврђен Законом и Статутом, и другим општим актом.

Члан 24.

Одлуку о расподели добити доноси Управни одбор предузећа уз сагласност оснивача у складу са Законом, приликом усвајања годишњег обрачуна.

Члан 25.

Добит предузећа распоређује се:
 - за повећање основног капитала и резерве у складу са Законом;
 - за исплату дела добити оснивачима и
 - за зараде запосленим.

Члан 26.

Уколико по годишњем обрачуну предузећа исказе губитак, Управни одбор уз сагласност оснивача, доноси Одлуку о покрићу губитака.

ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 27.

Јавно предузеће стиче својство правног лица уписом у судски регистар са правима, обавезама и одговорностима које му по основу Устава, Закона и ове Одлуке припадају.

Члан 28.

Предузеће ступа у правне односе са трећим лицима у оквиру своје делатности и из тих односа преузима права и обавезе.

Члан 29.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивачи не одговарају за обавезе јавног предузећа осим у случајевима прописаним Законом.

ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 30.

Предузеће заступа, представља и потписује директор.

Директор има право заступања према трећим лицима без ограничења. За уговоре и друге правне радње којима се ангажују финансијска средства предузећа, преко износа које одреди Управни одбор предузећа посебном Одлуком, мора претходно да прибави сагласност Управног одбора предузећа.

Члан 31.

Директор може, писменим пуномоћјем, пренети право за заступање јавног предузећа на друго лице.

УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ

Члан 32.

Органи предузећа су:

1. Управни одбор - орган управљања,
2. Директор - орган пословођења,
3. Надзорни одбор - орган надзора.

Управни одбор и директор чине управу предузећа.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 33.

Управни одбор предузећа има једанаест чланова.

Десет (10) чланова Управног одбора су представници оснивача од чега општина Чачак именује пет (5) чланова, општина Горњи Милановац два (2) члана, а општине: Ариље, Пожега и Лучани по једног члана.

Један (1) члан Управног одбора је представник запослених.

Представник запослених предлаже се на начин утврђен Статутом предузећа.

Члан 34.

Управни одбор има председника и заменика председника које бира на првој конститутивној седници из реда чланова именованих од стране оснивача.

Члан 35.

Мандат председника и чланова Управног одбора траје четири године.

Председник и чланови Управног одбора могу бити разрешени и пре истека мандата.

Члан 36.

Управни одбор

1. доноси Статут
2. утврђује пословну политику
3. доноси програм рада и планове развоја
4. даје предлог оснивачима за именовање директора
5. одлучује о ценама услуга
6. усваја годишњи обрачун и извештаје о пословању
7. одлучује о расподели годишње добити и покрићу губитака
8. доноси инвестиционе одлуке
9. одлучује о набавци и отуђивању основних средстава мање вредности
10. даје смернице директору за остваривање пословне политике
11. доноси Пословник о свом раду
12. одлучује и о другим питањима предвиђеним Законом и Статутом.

ДИРЕКТОР

Члан 37.

Директора предузећа сагласно, именују и разрешавају оснивачи на предлог Управног одбора предузећа.

Директор предузећа се именује јавним конкурсом на време од четири године.

Одлуку о расписивању конкурса доноси Управни одбор предузећа.

Статутом предузећа ближе се регулишу услови и начин избора директора.

Директор предузећа може бити разрешен и пре истека времена на које је именован.

Члан 38.

Уколико се у редовној процедури не изабере директор или из другог разлога директор буде спречен да обавља своју функцију, Управни одбор предузећа може именовати вршиоца дужности директора, о чему ће обавестити осниваче.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 39.

За директора предузећа може бити именовано лице које испуњава услове утврђене Законом и Статутом предузећа.

За вршиоца дужности може бити именовано лице које испуњава услове за именовање директора.

Члан 40.

Директор предузећа:

- заступа и представља предузеће,
- организује и води пословање предузећа,
- стара се о законитости рада предузећа и одговара за законитост рада предузећа,
- извршава Одлуке Управног одбора,
- предлаже Програм рада и развоја,
- доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
- предлаже план пословања и подноси извештај о пословању,
- доноси одлуке о набавци и продајни основних средстава мање вредности до износа утврђеног Одлуком Управног одбора,
- предлаже основе пословне политике,
- обавља и друге послове утврђене Законом, овом Одлуком и Статутом.

Члан 41.

Директор предузећа је за свој рад одговоран Управном одбору и оснивачима.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 42.

Надзорни одбор предузећа има 6 чланова, од којих оснивачи предузећа именују по једног, а један члан је представник запослених.

Надзорни одбор има председника и заменика председника који се бирају из реда чланова на првој конститутивној седници Надзорног одбора.

Члан 43.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

Председник и чланови Надзорног одбора могу бити разрешени и пре истека мандата.

Члан 44.

Надзорни одбор:

1. врши надзор над законитости рада управе предузећа,

2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,

3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа предузећа воде уредно и у складу са прописима, а може их дати на вештачење,

4. извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању предузећа који се подносе Управном одбору и оснивачу,

5. доноси Правилник о свом раду,

6. обавља и друге послове утврђене Законом, овом Одлуком и Статутом.

Надзорни одбор подноси Управном одбору и оснивачу шестомесечни извештај о надзору над законитости рада предузећа.

Члан 45.

Председници и чланови Управног и Надзорног одбора имају право на накнаду и друга примања за свој рад у складу са Законом.

КООРДИНАЦИОНО ТЕЛО

Члан 46.

Координационо тело је заједнички орган оснивача предузећа кога чине председници општина Ариље, Пожега, Лучани, Чачак и Горњи Милановац.

Основни задатак Координационог тела је усаглашавање ставова пет оснивача везаних за функционисање предузећа кога су основали.

Седнице Координационог тела сазива председник, који се бира на првој седници Координационог тела.

Члан 47.

Своје ставове Координационо тело формулише у виду Закључака који се достављају оснивачима и Управном одбору предузећа.

Члан 48.

Координационо тело своје Закључке доноси већином гласова, с тим да број гласова мора одговарати већини капитала који су оснивачи уложили у Систем "Рзав".

ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 49.

Органи предузећа и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спроведе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређења животне средине.

Члан 50.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК ПРЕДУЗЕЋА

Члан 51.

У току пословања предузећа може вршити статусне промене (спајање, припајање и слично), као и промену облика организовања када оснивачи оцене да се тим променама омогућује боље и ефикасније пословање.

О статусним променама и промени облика организовања предузећа Одлуку доноси Управни одбор предузећа у складу са Законом, уз сагласност оснивача.

СТАТУТ И ДРУГА ОПШТА АКТА

Члан 52.

Статут је основни општи акт предузећа.

Статут предузећа доноси Управни одбор предузећа уз сагласност оснивача.

Измене и допуне Статута предузећа врше се на начин и по поступку за његово доношење, а на предлог оснивача, Управног одбора и директора предузећа.

Друга општа акта предузећа су:

- Појединачни колективни уговор,
- Правилници, одлуке и пословници.

Друга општа акта доносе се на начин и по поступку утврђеним Законом, овом Одлуком и Статутом предузећа.

ПРИМЕНА АКТА КОЈА СЕ ДНОСЕ УЗ САГЛАСНОСТ ОСНИВАЧА

Члан 53.

Нормативна и друга акта предузећа, која се доносе уз сагласност оснивача сматрају се донетим и примењују се када сви оснивачи на исте дају сагласност.

Уколико се у року од три месеца од дана достављања аката на давање сагласности, неки од оснивача не изјасни, та акта се сматрају донетим и примењују се ако су у том року сагласност дали већина оснивача, под условом да њихово учешће у капиталу чини већину капитала предузећа.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Ступањем на снагу ове Одлуке предузеће наставља са радом у складу са Законом о јавним предузећима, обављању делатности од општег интереса ("Сл.гл.РС",бр. 25/2000), овом Одлуком, одредбама Споразума о изградњи и коришћењу система за водоснабдевање "Рзав" из 1987. године и Статута које нису у супротности са Законом и овом Одлуком.

Члан 55.

Предузеће ће ускладити Статут у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 56.

Ступањем на снагу ове Одлуке органи предузећа настављају са радом у складу са актима о њиховом именовану.

Члан 57.

Ова Одлука ступа на снагу од дана када је сви оснивачи усвоје у истоветном тексту.

Број: 4-01-06-711/05

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
др Зоран Копривица, с.р.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

15.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Број: 1-50-6/05.
6.09.2005. године.
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 49. став 1. тачке 8. и 13. Статута општине Горњи Милановац, ("Сл. гласник општине ГМ", бр. 4/02., 12/04 и 3/05), у складу са сагласношћу Министарства здравља Републике Србије број 351-01-8/05-07., а по указаној потреби, доносим

РЕШЕЊЕ

1. Општина Горњи Милановац преузима од Здравственог центра Горњи Милановац изградњу објекта Одељења неуропсихијатрије, са свим до сада предузетим активностима, радовима и целокупном документацијом, као и створеним правним, финансијским, односима јавне набавке и другим односима везаним за реализацију овог пројекта.

Општина ће уговорити извођење радова са изабраним извођачем.

Обавеза општине је да изгради, опреми напред наведени објекат и преда на употребу Здравственом центру Горњи Милановац.

2. Обавеза Здравственог центра Горњи Милановац је да у року од три дана преда: пројектну документацију, документацију јавне набавке и осталу документацију уз записничку примопредају са овлашћеним представником

општине Јавним предузећем за изградњу општине Г. Милановац.

3. Обавезује се Здравствени центар да овлашћеном представнику општине омогући несметан приступ објекту и увођење извођача у посао.

4. Стручне и административне послове за реализацију овог пројекта вршиће Јавно предузеће за изградњу општине Г. Милановац, које је дужно да сваких месец дана, у писаној форми, подноси извештај председнику општине.

5. У циљу реализације финансијског дела инвестиције, Јавно предузеће за изградњу општине ће отворити посебан рачун, а Здравствени центар Г. Милановац је дужан да сва средства са жиро-рачуна бр. 840-676761-55 код Управе за јавна плаћања, пренесе на новоотворени рачун, која су се у моменту доношења овог решења наша на рачуну, као и сва будућа која доспеју по доношењу овог решења.

6. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, примењиваће се одмах.

7. Ово Решење објавити у "Службеном гласнику општине Горњи Милановац".

ПРЕДСЕДНИК
Дражмимир Марушић, с.р.

16.

Република Србија
ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 1-464-64/05
20.09.2005. године
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу члана 49. став 1. тачке 1 и 8. Статута Општине Горњи Милановац ("Сл. гл. Општине Гор. Милановац" бр. 4/02, 12/04 и 3/05), Председник Општине Горњи Милановац, доноси

РЕШЕЊЕ О НАЧИНУ ПЛАЋАЊА РАЗМЕНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ

1. У циљу куповине - разменом непокретности Клуба војске у Горњем Милановцу, зграде у улици Маршала Тита бр. 4, сада Војводе Милана бр. 6, нето површине 1736,63 м² са правом коришћења земљишта за редовну употребу објекта на грађевинском земљишту кп. бр. 425/2, површине 0.05.48 ха, кп. бр. 432, површине 0.26.79 ха, кп. бр. 440/2, површине 0.00.36 ха, кп. бр. 442/2 површине 0.00.33 ха и 443/4 површине 0.00.12 ха, све парцеле у КО Горњи Милановац одобрава се пренос станова у улици "Насеље Ивице" који се налазе на грађевинском земљишту: кп. бр. 1/2, кп. бр. 1/3, кп. бр. 1/4, кп. бр. 1/5, кп. бр. 1/6, кп. бр. 1/7, кп. бр. 31/29, кп. бр.

31/30, кп. бр. 31/31, кп. бр. 31/32, све парцеле у КО Горњи Милановац и кп. бр. 945/6, кп. бр. 945/7, кп. бр. 945/8, кп. бр. 945/9, кп. бр. 945/10, кп. бр. 945/11 и 944/1 КО Брусница. као обавеза по основу размене и то следећих станова : у Објекту I, "Ламела Ад" следећи станови:

- Број стана 01 ознака стана А у површини од 67,22 м² ;
- Број стана 02 ознака стана Ц у површини од 83,64 м² ;
- Број стана 03 ознака стана Е у површини од 109,82 м² ;
- Број стана 07 ознака стана А у површини 67,22 м² ;
- Број стана 08 ознака стана Ц у површини 83,64 м² ;
- Број стана 09 ознака стана Ф у површини од 117,12 м² ;
- Број стана 10 ознака стана А у површини од 67,22 м² ;
- Број стана 11 ознака стана Ц у површини 83,64 м² ;
- Број стана 12 ознака стана Ф у површини од 117,12 м² ;

у Објекту I "Ламела Ал":

- Број стана 03 ознака стана Е у површини од 109,82 м²,

укупно 10 станова у укупној површини од 906,66 м².

2. На основу ове Одлуке предлаже се да Влада Републике Србије у поступку пред Републичком дирекцијом за имовину Републике Србије донесе одговарајућу одлуку и изврши размену непокретности зграде Клуба војске Министарства одбране Државне заједнице Србије и Црне Горе и 10 станова на локацији Ивице Општине Горњи Милановац, ближе означених у ставу 1. ове одлуке.

3. Општина Горњи Милановац преузима обавезу да изврши предају станова Министарству одбране са роком 1.10.2006. године и обавезује се да од дана потписивања овога уговора о размени непокретности плаћа накнаду за коришћење Клуба војске од 80.000,00 динара месечно до дана предаје станова .

4. Ово решење објавити у " Службеном гласнику Општине Горњи Милановац ",

ПРЕДСЕДНИК
Дражмир Марушић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

72. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Г.Милановац за 2005. годину.....	страна 1.
73. Одлука о преузимању права инвеститора од стране ЈП за изградњу општине Г.Милановац у име и за рачун општине Г.Милановац.....	страна 2.
74. Одлука о јавном грађевинском земљишту за изградњу локалног пута "Брезовица-Терамиде".	страна 2.
75. Закључак о усвајању Одлуке о организовању ЈП за водоснабдевање "Рзав" Ариље.....	страна 3.

АКТА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

15. Решење о преузимању од Здравственог центра изградњу објекта Одељења неуропсихијатрије.....	страна 8.
16. Решење о начину плаћања размене непокретности	страна 8.

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Горњи Милановац,

Администрација: Одељење за скупштинске послове општинске управе општине Горњи Милановац, одговорни уредник Трифун Пауновић, секретар Скупштине општине Горњи Милановац.

Жиро рачун за претплату: Приходи општинских органа управе Горњи Милановац број 840-742351843-94

Службени гласник општине Горњи Милановац уписан је у Регистар јавних гласила
Решењем Министарства правде и локалне самоуправе број 651-01-255/2001-09